



Projet d'arrêté ministériel du (date) déterminant le modèle de la demande d'agrément en qualité d'auteur d'études d'incidences sur l'environnement

La Ministre de l'Environnement,

Vu le Livre 1^{er} du Code de l'Environnement, l'article D. 70 ;

Vu le Livre 1^{er} du Code de l'Environnement, l'article R. 60, § 1^{er}, et 61 ;

Vu l'avis n° XXXXX/X du Conseil d'Etat, donné le (date) ;

Considérant que le Ministre ayant en charge l'Environnement peut fixer le modèle de la demande d'agrément en qualité d'auteur d'études d'incidences et déterminer la liste des procédés qu'il reconnaît comme permettant d'authentifier l'envoi par voie électronique ;

Qu'il est nécessaire de fixer ce modèle afin d'harmoniser et de structurer les dossiers de demande d'agrément en qualité d'auteur d'études d'incidences et d'en améliorer ainsi la complétude et la qualité ;

Que le modèle de demande d'agrément ainsi fixé est à utiliser pour toutes les demandes d'agrément, peu importe la voie par laquelle la demande d'agrément est réalisée, électronique ou papier ;

Considérant qu'aux fins d'asseoir la Wallonie dans la dématérialisation de ses démarches et d'inciter les administrés à recourir aux outils du numérique, il convient de permettre aux demandeurs d'agrément de soumettre leurs demandes par voie électronique et de les inciter à privilégier cette dernière ;

Que le Ministre ayant en charge l'Environnement doit donc déterminer les procédés permettant l'introduction des demandes d'agrément par voie électronique, conformément à l'article R.60, §1^{er} précité ;

Que l'application « Mon Espace » créée par la Région wallonne a justement pour but de regrouper en un même endroit l'ensemble des démarches administratives dématérialisées ;

Qu'il y a donc lieu de privilégier ce procédé pour l'introduction des demandes d'agrément par voie électronique ;

ARRÊTE :

Article 1^{er}. La demande d'agrément en qualité d'auteur d'étude d'incidences sur l'environnement est introduite au moyen d'un formulaire dont le modèle figure en annexe du présent arrêté.

Article 2. Le procédé reconnu comme permettant l'introduction des demandes d'agrément par voie électronique est l'application « Mon Espace » de la Région wallonne disponible sur <https://monespace.wallonie.be/>.

Article 3. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} jour du troisième mois qui suit sa publication au Moniteur belge.

Namur, le ...



La Ministre de l'Environnement,

Céline TELLIER

ANNEXE

Modèle de la demande d'agrément en qualité d'auteur d'études d'incidences sur l'environnement

Insérer le modèle

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du (date) déterminant le modèle de la demande d'agrément en qualité d'auteur d'études d'incidences sur l'environnement.

Namur, le ...



La Ministre de l'Environnement,

Céline TELLIER

Environnement

Ce formulaire peut être complété :

- En ligne via la démarche « Evaluation des incidences environnementales : Demande d'agrément en tant qu'auteur d'études d'incidences sur l'environnement » ;
- En version papier et transmis en trois exemplaires par courrier recommandé avec accusé de réception à l'adresse ci-contre.

Il sera ensuite traité par l'administration renseignée ci-contre.

Plus d'infos :

E-mail : evaluation.environnementale.projets@spw.wallonie.be

**Service public de Wallonie**

Agriculture, Ressources naturelles et
Environnement
Département de l'Environnement et de l'Eau
Direction de la Prévention des Pollutions

Avenue Prince de Liège, 15
5100 Namur (Jambes)

Demande d'agrément en tant qu'auteur d'études d'incidences sur l'environnement

Objet

Ce formulaire permet de demander un agrément ou de renouveler un agrément existant pour pouvoir réaliser des études d'incidences sur l'environnement.

La durée de validité de votre agrément est indiquée dans la décision que vous recevrez. Elle est de 5 ans maximum.

Public

Bureaux d'études souhaitant être agréés ou renouveler leur agrément pour pratiquer les études d'incidences sur l'environnement (EIE) de certains projets.

Réglementation

Code l'Environnement, Livre 1er - partie décrétable : article D.70.

Code l'Environnement, Livre 1er - partie réglementaire : articles R.58 à R.76.

1. Objet de la demande

Votre demande concerne

☐ Un nouvel agrément

Avez-vous déjà été agréé pour la réalisation d'études d'incidences sur l'environnement ?

☐ Oui

☐ Non

☐ Le renouvellement d'un agrément existant

☐ La modification d'un agrément existant

2. Identification du demandeur

Vous êtes

☐ une personne physique (indépendant)

Nom

Prénom

Numéro d'entreprise

||| . ||| . |||

Rue

Numéro

Boîte

Code postal

Localité

||| ||| ||| |||

Pays

BELGIQUE

Veuillez fournir au moins un numéro de téléphone.

Téléphone

Téléphone

Téléphone

||| ||| ||| ||| ||| ||| ||| |||

||| ||| ||| ||| ||| ||| ||| |||

||| ||| ||| ||| ||| ||| ||| |||

E-mail

☐ une personne morale

Numéro d'entreprise

||| . ||| . |||

Dénomination

Forme juridique

Rue

Numéro

Boîte

Code postal

Localité

||| ||| ||| |||

Pays

BELGIQUE

Veuillez fournir au moins un numéro de téléphone.

Téléphone

Téléphone

Téléphone

||| ||| ||| ||| ||| ||| ||| |||

||| ||| ||| ||| ||| ||| ||| |||

||| ||| ||| ||| ||| ||| ||| |||

E-mail

Souhaitez-vous que votre courrier soit envoyé à une adresse différente de celle du siège social de l'entreprise ?

☐ Oui

Rue										Numéro		Boîte	
Code postal										Localité			
Pays										BELGIQUE			

☐ Non

2.1. Personne de contact

☐ M.

Nom

Prénom

☐ Mme

Veuillez fournir au moins un numéro de téléphone.

Téléphone

Téléphone

Téléphone

E-mail

2.2. Présentation du bureau d'études

Présentez brièvement votre bureau d'études, son organisation, ses objectifs, sa méthodologie de travail

3. Catégories de projets

Catégories de projets concernées par l'agrément

- ☐ 1) Aménagement du territoire, urbanisme, activités commerciales et de loisirs
- ☐ 2) Projets d'infrastructure en ce y compris le transport et communications
- ☐ 3) Mines et carrières
- ☐ 4) Processus industriels relatifs à l'énergie
- ☐ 5) Processus industriels de transformation de matières
- ☐ 6) Gestion des déchets
- ☐ 7) Gestion de l'eau (captage, épuration, distribution et traitement)
- ☐ 8) Permis liés à l'exploitation agricole

4. Qualification du personnel

4.1. Personnel interne

Pour appuyer votre demande, vous devez démontrer que le personnel interne à votre bureau détient les qualifications et compétences nécessaires pour rédiger des études d'incidences sur l'environnement.

Comment souhaitez-vous communiquer les informations relatives au personnel interne de votre bureau ?

- ☐ A partir de ce formulaire
- ☐ A partir d'un document joint à ce formulaire

Veillez à bien reprendre, dans ce document, les informations nécessaires pour chaque personne. Vous devrez également joindre le CV de chacune de ces personnes et, si possible, leurs diplômes. L'administration analysera, au travers des CVs transmis, si la personne dispose bien des compétences nécessaires.

Nom et prénom	Titre complet du/ des diplômes pertinents en lien avec les catégories demandées	Domaines d'expertise en lien avec les catégories demandées	Expérience dans la réalisation d'EIE	Catégories pour lesquelles cette personne a les qualifications requises pour coordonner une EIE
Nom 				
Prénom 				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom 				
Prénom 				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Nom				
Prénom				

Date d'entrée en service

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Vous devrez également joindre, en annexe à votre dossier, le CV de chacune de ces personnes et, si possible, leurs diplômes. L'administration analysera, au travers des CVs transmis, si la personne dispose bien des compétences nécessaires.

4.1.1. Modifications du personnel

Depuis votre dernière demande d'agrément, certains membres de votre personnel ont-ils quitté votre bureau d'études ?

- ☐ Oui
☐ Non

Comment souhaitez-vous communiquer les informations relatives aux départs de membres de votre personnel ?

- ☐ A partir de ce formulaire
☐ A partir d'un document joint à ce formulaire

Nom/Prénom		Titre complet du/des diplômes pertinents en lien avec les catégories demandées
Nom	Prénom	
Nom	Prénom	
Nom	Prénom	
Nom	Prénom	

4.2. Sous-traitants

Pour appuyer votre demande, vous devez démontrer que les sous-traitants auxquels vous faites appel détiennent les qualifications et compétences nécessaires.

Faites-vous appel à des sous-traitants pour la réalisation des études ?

- ☐ Oui
☐ Non

Comment souhaitez-vous communiquer les informations relatives aux sous-traitants ?

- ☐ A partir de ce formulaire
☐ A partir d'un document joint à ce formulaire

Veillez à bien reprendre, pour chaque sous-traitant, les informations nécessaires.

Vous devrez joindre, si possible, en annexe à votre dossier, la convention de sous-traitance conclue entre votre bureau et vos sous-traitants.

Nom et adresse du sous-traitant	Missions effectuées pour le demandeur et domaines d'expertise apportés	Expériences dans la réalisation d'EIE	Moyens techniques à disposition en lien avec l'expertise apportée
Type ☐ Bureau d'études ☐ Indépendant Nom du sous-traitant 			

Adresse

Nom et adresse du sous-traitant	Missions effectuées pour le demandeur et domaines d'expertise apportés	Expériences dans la réalisation d'EIE	Moyens techniques à disposition en lien avec l'expertise apportée
Type ☐ Bureau d'études ☐ Indépendant Nom du sous-traitant 			

Adresse

Nom et adresse du sous-traitant	Missions effectuées pour le demandeur et domaines d'expertise apportés	Expériences dans la réalisation d'EIE	Moyens techniques à disposition en lien avec l'expertise apportée
Type ☐ Bureau d'études ☐ Indépendant Nom du sous-traitant 			

Adresse

Nom et adresse du sous-traitant	Missions effectuées pour le demandeur et domaines d'expertise apportés	Expériences dans la réalisation d'EIE	Moyens techniques à disposition en lien avec l'expertise apportée
Type ☐ Bureau d'études ☐ Indépendant Nom du sous-traitant 			

Adresse

Nom et adresse du sous-traitant	Missions effectuées pour le demandeur et domaines d'expertise apportés	Expériences dans la réalisation d'EIE	Moyens techniques à disposition en lien avec l'expertise apportée
Type ☐ Bureau d'études ☐ Indépendant Nom du sous-traitant 			

Adresse

Nom et adresse du sous-traitant	Missions effectuées pour le demandeur et domaines d'expertise apportés	Expériences dans la réalisation d'EIE	Moyens techniques à disposition en lien avec l'expertise apportée
Type ☐ Bureau d'études ☐ Indépendant Nom du sous-traitant 			

Adresse

Nom et adresse du sous-traitant	Missions effectuées pour le demandeur et domaines d'expertise apportés	Expériences dans la réalisation d'EIE	Moyens techniques à disposition en lien avec l'expertise apportée
Type ☐ Bureau d'études ☐ Indépendant Nom du sous-traitant 			

Adresse

Nom et adresse du sous-traitant	Missions effectuées pour le demandeur et domaines d'expertise apportés	Expériences dans la réalisation d'EIE	Moyens techniques à disposition en lien avec l'expertise apportée
Type ☐ Bureau d'études ☐ Indépendant Nom du sous-traitant 			

Adresse

Nom et adresse du sous-traitant	Missions effectuées pour le demandeur et domaines d'expertise apportés	Expériences dans la réalisation d'EIE	Moyens techniques à disposition en lien avec l'expertise apportée
Type ☐ Bureau d'études ☐ Indépendant Nom du sous-traitant 			

Adresse

5. Moyens techniques

5.1. Moyens bureautiques

Matériel à disposition

Logiciels

5.2. Moyens techniques de terrain

Matériel technique

6. Expériences dans la réalisation d'études d'incidences sur l'environnement

Au cours de vos derniers agréments, avez-vous réalisé ou participé à la réalisation d'études d'incidences sur l'environnement ?

- ☐ Oui
☐ Non

Comment souhaitez-vous communiquer les informations relatives à ces études ?

- ☐ A partir de ce formulaire
☐ A partir d'un document joint à ce formulaire

Qualité	Caractéristiques du projet	Statut	Moyens mis en œuvre pour remédier aux remarques du Pôle Environnement
☐ Coordinateur ☐ Sous-traitant	☐ Catégories concernées par la demande ☐ Autres catégories Nom	☐ En cours de réalisation ☐ Déposé ☐ Terminé Date du dépôt 	
	 Description		
	 Lieu		

Qualité	Caractéristiques du projet	Statut	Moyens mis en œuvre pour remédier aux remarques du Pôle Environnement
☐ Coordinateur ☐ Sous-traitant	☐ Catégories concernées par la demande ☐ Autres catégories Nom	☐ En cours de réalisation ☐ Déposé ☐ Terminé Date du dépôt 	
	 Description		
	 Lieu		

Qualité	Caractéristiques du projet	Statut	Moyens mis en œuvre pour remédier aux remarques du Pôle Environnement
☐ Coordinateur ☐ Sous-traitant	☐ Catégories concernées par la demande ☐ Autres catégories Nom	☐ En cours de réalisation ☐ Déposé ☐ Terminé Date du dépôt 	
	Description		
	Lieu		

Qualité	Caractéristiques du projet	Statut	Moyens mis en œuvre pour remédier aux remarques du Pôle Environnement
☐ Coordinateur ☐ Sous-traitant	☐ Catégories concernées par la demande ☐ Autres catégories Nom	☐ En cours de réalisation ☐ Déposé ☐ Terminé Date du dépôt 	
	Description		
	Lieu		

Qualité	Caractéristiques du projet	Statut	Moyens mis en œuvre pour remédier aux remarques du Pôle Environnement
☐ Coordinateur ☐ Sous-traitant	☐ Catégories concernées par la demande ☐ Autres catégories Nom Description Lieu	☐ En cours de réalisation ☐ Déposé ☐ Terminé Date du dépôt 	

Qualité	Caractéristiques du projet	Statut	Moyens mis en œuvre pour remédier aux remarques du Pôle Environnement
☐ Coordinateur ☐ Sous-traitant	☐ Catégories concernées par la demande ☐ Autres catégories Nom Description Lieu	☐ En cours de réalisation ☐ Déposé ☐ Terminé Date du dépôt 	

Qualité	Caractéristiques du projet	Statut	Moyens mis en œuvre pour remédier aux remarques du Pôle Environnement
☐ Coordinateur ☐ Sous-traitant	☐ Catégories concernées par la demande ☐ Autres catégories Nom	☐ En cours de réalisation ☐ Déposé ☐ Terminé Date du dépôt / /	
	 Description		
	 Lieu		

Qualité	Caractéristiques du projet	Statut	Moyens mis en œuvre pour remédier aux remarques du Pôle Environnement
☐ Coordinateur ☐ Sous-traitant	☐ Catégories concernées par la demande ☐ Autres catégories Nom	☐ En cours de réalisation ☐ Déposé ☐ Terminé Date du dépôt / /	
	 Description		
	 Lieu		

Vous devrez joindre, en annexe à votre dossier, les avis du Pôle Environnement pour les études qui ont été déposées et évaluées.

6.1. Dépôt d'offres pour la réalisation d'études d'incidences sur l'environnement

Au cours de vos derniers agréments, avez-vous été sollicité pour la réalisation d'études d'incidences (ou partie d'études) pour lesquelles l'offre n'a pas abouti ?

- ☐ Oui
☐ Non

Comment souhaitez-vous communiquer les informations relatives à ces études ?

- ☐ A partir de ce formulaire
☐ A partir d'un document joint à ce formulaire

Qualité	Caractéristiques du projet	Date du dépôt	Raisons de la non-sélection
☐ Coordinateur ☐ Sous-traitant	☐ Catégories concernées par la demande ☐ Autres catégories	/ /	
Nom			
Description			
Lieu			

Qualité	Caractéristiques du projet	Date du dépôt	Raisons de la non-sélection
☐ Coordinateur ☐ Sous-traitant	☐ Catégories concernées par la demande ☐ Autres catégories	/ /	
Nom			
Description			
Lieu			

Qualité	Caractéristiques du projet	Date du dépôt	Raisons de la non-sélection
☐ Coordinateur ☐ Sous-traitant	☐ Catégories concernées par la demande ☐ Autres catégories		
	Nom		
	Description		
	Lieu		

Qualité	Caractéristiques du projet	Date du dépôt	Raisons de la non-sélection
☐ Coordinateur ☐ Sous-traitant	☐ Catégories concernées par la demande ☐ Autres catégories		
	Nom		
	Description		
	Lieu		

Qualité	Caractéristiques du projet	Date du dépôt	Raisons de la non-sélection
☐ Coordinateur ☐ Sous-traitant	☐ Catégories concernées par la demande ☐ Autres catégories		
	Nom		
	Description		
	Lieu		

6.2. Avertissements et/ou récusations

Au cours de vos derniers agréments, avez-vous reçu un avertissement ou une récusation ?

☐ Oui

Détaillez et expliquez ce que vous avez mis en place suite à cet avertissement/récusation

☐ Non

7. Références

Avez-vous réalisé des études, évaluations ou autres demandes en dehors du cadre des études d'incidences sur l'environnement (ex : notice d'évaluation des incidences sur l'environnement, rédaction de permis d'environnement, études d'impacts hors région wallonne, évaluation de plans ou de programmes (RIE), ...) qui permettraient de prouver que vous possédez les compétences pour réaliser une étude d'incidences ?

☐ Oui

☐ Non

Caractéristiques de la réalisation	Lien avec la catégorie de projets sollicitée pour l'agrément	Etendue du travail permettant de justifier vos compétences
Nom 		
Lieu 		
Date [][]/[][]/[][][][]		

Caractéristiques de la réalisation	Lien avec la catégorie de projets sollicitée pour l'agrément	Etendue du travail permettant de justifier vos compétences
Nom 		
Lieu 		
Date [][]/[][]/[][][][]		

Caractéristiques de la réalisation	Lien avec la catégorie de projets sollicitée pour l'agrément	Etendue du travail permettant de justifier vos compétences
Nom 		
Lieu 		
Date [][]/[][]/[][][][]		

Caractéristiques de la réalisation	Lien avec la catégorie de projets sollicitée pour l'agrément	Etendue du travail permettant de justifier vos compétences
Nom 		
Lieu 		
Date / /		

Caractéristiques de la réalisation	Lien avec la catégorie de projets sollicitée pour l'agrément	Etendue du travail permettant de justifier vos compétences
Nom 		
Lieu 		
Date / /		

Caractéristiques de la réalisation	Lien avec la catégorie de projets sollicitée pour l'agrément	Etendue du travail permettant de justifier vos compétences
Nom 		
Lieu 		
Date / /		

Caractéristiques de la réalisation	Lien avec la catégorie de projets sollicitée pour l'agrément	Etendue du travail permettant de justifier vos compétences
Nom 		
Lieu 		
Date / /		

8. Description de la mise à jour

Sur quels éléments portent votre mise à jour ?

- ☐ Coordonnées de l'entreprise
- ☐ Siège d'exploitation concerné par l'activité
- ☐ Modification de la liste du personnel interne (ex : nouveau membre du personnel ou départ d'un membre)
- ☐ Autres

Décrivez de manière précise la mise à jour que vous souhaitez communiquer

9. Déclaration sur l'honneur

☐ M.	Nom	Prénom
☐ Mme		
Fonction		

☐ déclare sur l'honneur que les informations qui sont renseignées dans ce formulaire sont complètes et exactes.

NOM + Prénom
Date et signature

10. Protection de la vie privée et voies de recours

10.1. Protection de la vie privée

Conformément à la réglementation en matière de protection des données, les informations personnelles communiquées ne seront utilisées par la Direction de la Prévention des Pollutions du Département de l'Environnement et de l'Eau du Service public de Wallonie Agriculture, Ressources naturelles et Environnement, qu'en vue d'assurer le traitement de votre dossier.

Sauf mention contraire dans ce formulaire et le respect des règles en matière d'accès à l'information environnementale, ces données ne seront communiquées qu'à l'Administration de l'Aménagement du Territoire et de l'Urbanisme, au Pôle Environnement, au Conseil d'Etat en cas de recours en suspension ou annulation et aux Cours et Tribunaux de l'Ordre judiciaire en cas de litige.

Ces données ne seront ni vendues, ni utilisées à des fins de marketing.

Elles seront conservées aussi longtemps que l'agrément sera valide, ainsi qu'un délai complémentaire permettant le suivi d'un contentieux éventuel.

Au-delà de ce délai, les données seront conservées sous une forme minimisée permettant au SPW de savoir qu'un agrément vous a été attribué et que la date de validité est échue.

Vous pouvez rectifier vos données, retirer votre notification ou limiter son traitement en contactant le responsable du traitement via e-mail à l'adresse dpo@spw.wallonie.be ou à l'adresse postale suivante :

SPW Agriculture, Ressources naturelles et Environnement

Département des Permis et Autorisations

Avenue Prince de Liège, 15

5100 Jambes

Sur demande via formulaire (<http://www.wallonie.be/fr/demarche/detail/138958>), vous pouvez avoir accès à vos données ou obtenir de l'information sur un traitement qui vous concerne.

Le Délégué à la protection des données du Service public de Wallonie en assurera le suivi.

Pour plus d'informations sur la protection des données à caractère personnel et vos droits, rendez-vous sur le Portail de la Wallonie (<http://www.wallonie.be>).

Enfin, si dans le mois de votre demande, vous n'avez aucune réaction du SPW, vous pouvez contacter l'Autorité de protection des données pour introduire une réclamation à l'adresse suivante : 35, Rue de la Presse à 1000 Bruxelles ou via l'adresse e-mail : contact@apd-gba.be.

10.2. Voies de recours

Que faire si, au terme de la procédure, vous n'êtes pas satisfait de la décision rendue ?

1. Introduire un recours interne à l'administration.

Indépendamment de la voie de recours mentionnée ci-dessous, il vous est possible de prendre à tout moment contact avec le service administratif qui a pris la décision, pour notamment :

- obtenir des explications complémentaires sur la décision ;
- compléter votre demande initiale par des éléments inconnus de l'administration ;
- communiquer vos arguments de contestation.

Le service auquel vous devez vous adresser est le suivant :

Département de l'Environnement et de l'Eau

Direction de la Prévention des Pollutions

Avenue Prince de Liège, 15

B-5100 JAMBES (NAMUR)

Tél. : +32 (0)81 33 61 06-37 evaluation.environnementale.projets@spw.wallonie.be

Cette démarche gratuite vis-à-vis de l'administration n'est soumise à aucune formalité particulière et ne suspend pas les délais d'introduction d'un recours. L'absence de réponse de l'administration ne constitue pas une acceptation de votre demande.

2. Adresser une réclamation auprès du Médiateur de la Wallonie et de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Si, au terme de vos démarches préalables au sein de l'administration, vous demeurez insatisfait de la décision, il vous est possible d'adresser une réclamation auprès du Médiateur de la Wallonie et de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Pour introduire une réclamation auprès du Médiateur, plusieurs possibilités s'offrent à vous et sont reprises à la page suivante : <https://www.le-mediateur.be/page/introduction-d-une-reclamation.html>.

3. Introduire un recours au Conseil d'Etat.

a. Requête en annulation

L'annulation de la décision peut être demandée, en introduisant une requête au Conseil d'Etat soit :

- par **voie électronique** à l'adresse <https://eproadmin.raadvst-consetat.be> ;
- par **lettre recommandée datée et signée**, à l'adresse :

Conseil d'Etat
Greffes
Section du Contentieux administratif
Rue de la Science, 33
1040 Bruxelles

Vous devez introduire votre requête **dans les 60 jours** calendrier à dater de la notification de la décision contestée.

Il vous revient d'exposer dans votre requête les « moyens » de votre recours, c'est-à-dire les règles de droit qui ont été enfreintes par la décision et la manière dont elles l'ont été.

b. Demande de suspension

L'envoi d'une requête en annulation n'entraîne pas la suspension des effets de la décision. Dès lors, s'il existe une urgence incompatible avec le traitement de l'affaire en annulation et si un argument sérieux est manifestement susceptible de mener à l'annulation, il vous est possible d'introduire une demande de suspension de la décision auprès du Conseil d'Etat.

La demande de suspension peut être introduite avant, en même temps ou après l'envoi de la requête en annulation.

Pour des cas exceptionnels et selon des modalités particulières, il vous est par ailleurs possible de demander la suspension de la décision en extrême urgence.

Informations pratiques

La requête en annulation et la demande de suspension ne sont valables que si elles contiennent certaines annexes et informations. Il est renvoyé pour les détails aux lois coordonnées et aux arrêtes mentionnés ci-dessous et disponibles sur <http://www.raadvst-consetat.be> (rubrique « procédure »).

Chaque partie requérante doit payer un droit de 200 euros (montant au 27 mars 2023) en principe par requête/demande, au moyen d'un formulaire de virement qui lui sera envoyé après réception du recours. Le paiement n'est actuellement soumis à aucun délai et le paiement de la somme peut dès lors être effectué jusqu'à la clôture des débats.

Pour en savoir plus : lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat, arrêté royal du 5 décembre 1991 déterminant la procédure en référé devant le Conseil d'Etat, disponibles sur <http://www.raadvst-consetat.be> (rubrique "procédure").



Rue Lucien Namèche, 54 à 5000 Namur

Tél. gratuit 0800 19 199

<http://www.le-mediateur.be>