FEDERALE OVERHEIDSDIENST
BINNENLANDSE ZAKEN

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

**Ministerieel besluit tot toekenning van een kledijvergoeding aan het veiligheidspersoneel van de gesloten centra, de chauffeurs van de vervoersdienst Bureau T en de zaalwachters van de Dienst Vreemdelingenzaken**

**Arrêté Ministériel portant l'établissement d'une indemnité vestimentaire au personnel de sécurité des centres fermes, chauffeurs du Bureau T et les agents affectés à la surveillance de la salle d'attente de l'Office des Etrangers**

De Minister van Asiel en Migratie,

Gelet op de wet van 22 juli 1993 houdende bepaalde maatregelen inzake ambtenarenzaken, artikel 4, § 2, 1°, vervangen bij de wet van 20 mei 1997;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, artikel 43 en de huidige onmogelijkheid om beroep te op een raamovereenkomst;

Gelet op het koninklijk besluit van 13 juli 2017 tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt, artikel 100;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 26 juli 2018.

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, gegeven op 17 oktober 2019.

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister belast met Ambtenarenzaken, gegeven op 17 oktober 2019.

Gelet op het onderhandelingsprotocol nr. 2018/04 van het Sectorcomité V – Binnenlandse zaken, afgesloten op 5 juli 2018.

Gelet op de vrijstelling van het verrichten van de regelgevingsimpactanalyse, bedoeld in artikel 8, §1, 4°, van de wet van 15 december 2013 houdende diverse bepalingen inzake administratieve vereenvoudiging;

Gelet op het advies xxxxx van de Raad van

La Ministre de l'Asile et la Migration,

Vu la loi du 22 juillet 1993 portant certaines mesures en matière de fonction publique, article 4, §2, 1°, remplacée par la loi du 20 mai 1997;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, article 43 et l'incapacité actuelle de s'appuyer sur un accord-cadre;

Vu l'arrêté royal du 13 juillet 2017 fixant les allocations et indemnités des membres du personnel de la fonction publique fédérale, article 100;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 26 juillet 2018.

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 17 octobre 2019.

Vu l'accord du Ministre de la Fonction publique, donné le 17 octobre 2019.

Vu le protocole de négociation n° 2018/04 du Comité de Secteur V – Intérieur, conclu le 5 juillet 2018.

Vu la dispense de l'analyse d'impact prévu à l'article 8, §1, 4°, de la loi du 15 décembre 2013 portant des dispositions diverses concernant la simplification administrative;

Vu l'avis xxxxxx du Conseil d'Etat, donné le .....

CONSEIL D'ETAT
LEGISLATION
07 -11- 2019
RAAD VAN STATE
WETGEVING

State, gegeven op..., met toepassing van artikel 84, §1, eerste lid, 1°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Gelet op het advies van de in Raad vergaderde Ministers, op 25 oktober 2019.

BESLUIT:

**Artikel 1.** Het veiligheidspersoneel van de gesloten centra, de chauffeurs van de vervoerdienst Bureau T en de zaalwachters van de Dienst Vreemdelingenzaken kunnen in aanmerking komen voor een forfaitaire kledijvergoeding.

**Art. 2.** §1. Het personeelslid dient te behoren tot een categorie waarvoor het noodzakelijk is dat het zich op uniforme wijze kleedt om herkenbaar te zijn in zijn functie.

§2. Het personeelslid kan enkel aanspraak maken op een kledijvergoeding, op voorwaarde dat het zich houdt aan de door de directeur-generaal opgelegde kledijvoorschriften. Op de kledij wordt een permanent logo van de FOD Binnenlandse Zaken gevestigd.

§3. Deze forfaitaire vergoeding dekt alle gemaakte kosten verbonden aan de opgelegde kledijvoorschriften en de uitoefening van het ambt.

**Art. 3.** De directeur-generaal duidt de personeelsleden aan voor wie het noodzakelijk is dat zij aan deze voorwaarden voldoen.

**Art. 4.** Als de functie waaraan de forfaitaire vergoeding is verbonden niet wordt uitgeoefend, wordt de betaling van de bedoelde vergoeding geschorst.

**Art. 5.** Een personeelslid dat voor de eerste maal een functie uitoefent die onder het toepassingsgebied van de artikels 1 en 2 valt, krijgt voor het jaar van het opnemen van de functie een vergoeding van 600 euro.

Voor een personeelslid dat reeds een dergelijke functie uitoefent, bedraagt de vergoeding maximaal 450 euro op jaarbasis.

Deze bedragen zijn niet indexeerbaar en worden verrekend a rato de geleverde prestaties in

en application de l'article 84, §1, premier alinéa, 1°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Vu l'avis des Ministres qui en ont délibéré en Conseil, le 25 octobre 2019.

ARRETE :

**Article 1.** Le personnel de sécurité des centres fermés, les chauffeurs du service de transport Bureau T et les agents affectés à la surveillance de la salle d'attente de l'Office des Etrangers peuvent bénéficier d'une indemnité vestimentaire forfaitaire.

**Art. 2.** §1. Le membre du personnel doit faire partie d'une catégorie dont il est nécessaire qu'il s'habille de façon uniforme pour être identifiable dans sa fonction.

§2. Le membre du personnel peut uniquement bénéficier d'une indemnité vestimentaire s'il respecte le code vestimentaire imposé par le Directeur général. Un logo permanent du SPF Intérieur sera apposé sur les vêtements.

§3. Cette indemnité forfaitaire couvre tous les frais liés au code vestimentaire imposé et à l'exercice de la fonction.

**Art. 3.** Le Directeur général désigne les membres du personnel qui doivent nécessairement remplir ces conditions.

**Art. 4.** Si la fonction à laquelle l'indemnité est liée n'est pas exercée, le paiement de ladite indemnité est suspendu.

**Art. 5.** Un membre du personnel qui exerce pour la première fois une fonction qui tombe sous le champ d'application des articles 1 et 5 reçoit pour l'année de la prise de la fonction une indemnité de 600 euro.

Pour un membre du personnel qui remplit déjà une telle fonction, l'indemnité est fixée à 450 euro maximum sur base annuelle.

Ces montants ne sont pas indexables et sont calculés a ratio des prestations réalisées dans

het kalenderjaar.

Alle deeltijdse prestaties en alle afwezigheden die minstens 30 opeenvolgende kalenderdagen bedragen, met uitzondering van vakantie- of recuperatieverlof, worden in mindering gebracht.

**Art. 6.** §1. Het personeelslid dat onder artikel 5 eerste alinea valt, ontvangt de volledige vergoeding binnen een periode van 3 maand na het opnemen van de functie.

§2. Voor zover het personeelslid in actieve dienst is, wordt 50% van het verschuldigde bedrag uitbetaald in de periode juni-juli. Het tweede gedeelte wordt uitbetaald in de periode januari-februari van het daaropvolgende kalenderjaar, na de verrekening van de deeltijdse prestaties en afwezigheden.

§3. De uitbetaling gebeurt enkel mits effectieve uitoefening van de functie waarvoor de vergoeding wordt toegekend.

**Art. 7.** Het personeelslid is gehouden de bewijsstukken van het bestaan van werkelijke onkosten, bij te houden gedurende maximaal 5 jaar en te verstrekken wanneer de werkgever daarom verzoekt. Indien aan deze voorwaarde niet wordt voldaan, kan het personeelslid worden gehouden tot terugbetaling van de gemaakte kosten.

Brussel,

l'année calendrier.

Toutes les prestations réduites et toutes les absences d'au moins 30 jours calendrier consécutifs, à l'exception des congés annuels ou récupérations, seront imputées.

**Art. 6.** §1. Le membre du personnel qui tombe sous l'article 5, al. 1, reçoit l'intégralité de l'indemnité endéans les 3 mois qui suivent la prise de la fonction.

§2. Pour autant que le membre du personnel soit en service actif, 50% du montant dû sera payé durant la période juin-juillet. La deuxième partie sera payée durant la période de janvier-février de l'année suivante, après imputation des prestations réduites et des absences.

§3. Le paiement sera uniquement effectué en cas de l'exercice effectif de la fonction pour laquelle l'indemnité a été attribuée.

**Art. 7.** Le membre du personnel est tenu de garder les preuves de l'existence des frais réels pendant 5 ans au maximum et de les présenter si l'employeur le demande. Si cette condition n'est pas remplie, le membre du personnel peut être contraint de rembourser les frais exposés.

Bruxelles,

M. DE BLOCK

Bijlage bij het ministerieel besluit tot toekenning van een kledijvergoeding aan het veiligheidspersoneel van de gesloten centra, de chauffeurs van de vervoersdienst Bureau T en de zaalwachters van de Dienst Vreemdelingenzaken

| Stuk | Kleur | Snit/opmerkingen |
|---|---|---|
| Hemd/Polo | lichtblauw/marineblauw | Korte of lange mouwen zijn toegelaten. De lengte van korte mouwen dient ongeveer de helft van de lengte van de bovenarm te bedragen |
| Broek | marineblauw | Rechte pijpen, geen skinny broeken<br>Geen afsluiting aan de enkels<br>Geen lage leest<br>Geen afritsbare pijpen<br>Geen jeansbroeken of werkbroeken (overall, salopette)<br>Eventuele zijzakken dienen plat te zijn |
| Pull | marineblauw | Met v-hals of ronde hals of rolkraagtrui |
| Bodywarmer | marineblauw | |
| Fleece | marineblauw | |
| Jas/parka | marineblauw | |
| Schoenen | zwart | Zwarte stevige gesloten schoen. Plat of met lage hak.<br>Geen sneakers, geen (leger)bottines (combat shoes), geen schoenen met zichtbare metalen onderdelen (tip, hiel, versieringen, ...) |

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van xxx tot toekenning van een kledijvergoeding aan het veiligheidspersoneel van de gesloten centra, de chauffeurs van de vervoersdienst Bureau T en de zaalwachters van de Dienst Vreemdelingenzaken.

M. DE BLOCK

Annexe à l'arrêté ministériel portant l'établissement d'une indemnité vestimentaire au personnel de sécurité des centres fermes, chauffeurs du Bureau T et les agents affectés à la surveillance de la salle d'attente de l'Office des Etrangers

| Pièce | Couleur | Coupe/remarques |
|---|---|---|
| Chemise/Polo | Bleu clair/bleu marine | Les manches courtes ou longues sont autorisées. La longueur des manches courtes doit être équivalente à environ la moitié de la longueur du bras |
| Pantalon | Bleu marine | Jambes droites, pas de pantalon skinny<br>Pas de fermeture aux chevilles<br>Pas de taille basse<br>Pas de pantalon à jambes modulables<br>Pas de jeans ou de pantalon de travail (combinaison, salopette)<br>Les éventuelles poches latérales doivent être plates |
| Pull | Bleu marine | Avec un col en v, un col rond ou un col roulé |
| Bodywarmer | Bleu marine | |
| Fleece | Bleu marine | |
| Veste/parka | Bleu marine | |
| Chaussures | noires | Chaussures renforcées et fermées de couleur noire Plates ou avec un petit talon.<br>Pas de baskets, pas de bottines (de l'armée (combat shoes)), pas de chaussures avec des éléments métalliques visibles (bout, talon, décorations, ...) |

Vu pour être annexé à Notre arrêté du xxx portant l'établissement d'une indemnité vestimentaire au personnel de sécurité des centres fermes, chauffeurs du Bureau T et les agents affectés à la surveillance de la salle d'attente de l'Office des Etrangers.

M. DE BLOCK