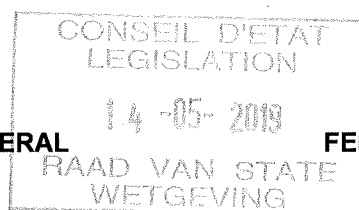


SERVICE PUBLIC FEDERAL
INTERIEUR



FEDERALE OVERHEIDSDIENST
BINNENLANDSE ZAKEN

66185/2

Projet d'arrêté royal relatif à la formation des membres de la protection civile et modifiant l'arrêté royal du 29 juin 2018 relatif au statut administratif du personnel opérationnel de la Protection civile

Ontwerp van koninklijk besluit betreffende de opleiding van de leden van de civiele bescherming en tot wijziging van het koninklijk besluit van 29 juni 2018 tot bepaling van het administratief statuut van het operationeel personeel van de civiele bescherming

Philippe, Roi des Belges,

Filip, Koning der Belgen,

A tous, présents et à venir, Salut.

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen,
Onze Groet.

Vu la loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile, les articles 106 et 156 ;

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, artikelen 106 en 156;

Vu l'arrêté royal du 29 juin 2018 relatif au statut administratif du personnel opérationnel de la Protection civile, article 68 ;

Gelet op het koninklijk besluit van 29 juni 2018 tot bepaling van het administratief statuut van het operationeel personeel van de civiele bescherming, artikel 68;

Vu l'arrêté royal du 20 août 1985 instituant des cours de formation en matière de Protection civile pour certains fonctionnaires nommés à titre définitif de la Direction générale de la Protection civile ;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 augustus 1985 tot instelling van opleidingscursussen inzake Civiele Bescherming voor sommige vastbenoemde ambtenaren van de Algemene Directie van de Civiele Bescherming;

Vu l'arrêté ministériel du 18 août 1986 organisant des cours de formation en matière de Protection civile pour certains agents nommés à titre définitif de la Direction générale de la Protection civile ;

Gelet op het ministerieel besluit van 18 augustus 1986 houdende organisatie van opleidingscursussen inzake civiele bescherming voor sommige vastbenoemde ambtenaren van de Algemene Directie van de Civiele Bescherming;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances donné le 4 février 2019 ;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 4 februari 2019;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 20 mars 2019 ;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, gegeven op 20 maart 2019;

Vu l'accord du Ministre de la Fonction publique, donné le 20 mars 2019 ;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Ambtenarenzaken, gegeven op 20 maart 2019;

Vu le protocole n° .../... du comité de secteur V, conclu le 11 janvier 2019 ;

Gelet op het protocol nr. .../... van het sectorcomité V, gesloten op 11 januari 2019;

Vu la dispense d'analyse d'impact sur la base de l'article 8, § 1er, 4°, de la loi du 15 décembre 2013 portant des dispositions diverses

Gelet op de vrijstelling van een impactanalyse op basis van artikel 8, § 1, 4°, van de wet van 15

concernant la simplification administrative;

Considérant l'avis du Conseil supérieur de formation, donné le 17 décembre 2018 ;

Vu l'avis .../... du Conseil d'État, donné le ..., en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2^o, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Sur la proposition du Ministre de l'Intérieur et de l'avis des Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

CHAPITRE 1^{er}. DISPOSITIONS GENERALES

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

- 1^o Ministre : le Ministre qui a l'Intérieur dans ses attributions ;
- 2^o Loi du 15 mai 2007 : loi du 15 mai 2007 relative à la sécurité civile ;
- 3^o Arrêté royal du 29 juin 2018 : arrêté royal du 29 juin 2018 relatif au statut administratif du personnel opérationnel de la Protection civile ;
- 4^o Conseil supérieur de formation : le conseil visé à l'article 175/5 de la loi du 15 mai 2007 ;
- 5^o Groupe de travail « équivalence et dispense » : le groupe de travail visé à l'article 6, §3 de l'arrêté royal du 7 juillet 2017 fixant les modalités du fonctionnement et des procédures des conseils de formation et du conseil supérieur de formation des membres des services publics de secours ;
- 6^o Membres de la protection civile : les membres du personnel des unités opérationnelles de la Protection civile et les membres opérationnels affectés à la direction des opérations de la Direction générale de la Sécurité civile du SPF Intérieur ;
- 7^o Centre de connaissances : le Centre fédéral de connaissances pour la Sécurité Civile visé à l'article 175 de la loi du 15 mai 2007 ;
- 8^o Unité opérationnelle : l'unité opérationnelle de la protection civile, visée à l'article 153 de la loi du 15 mai 2007 ;
- 9^o Module : partie d'une formation destinée à l'obtention d'un brevet ou d'un certificat, qui est clôturée par une évaluation cotée des

december 2013 houdende diverse bepalingen inzake administratieve vereenvoudiging;

Overwegende het advies van de Hoge Raad voor de Opleiding, gegeven op 17 december 2018;

Gelet op advies .../... van de Raad van State, gegeven op ..., met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Binnenlandse Zaken en op het advies van de in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

HOOFDSTUK I. – ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

- 1^o Minister: de Minister die bevoegd is voor Binnenlandse Zaken;
- 2^o Wet van 15 mei 2007: wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;
- 3^o Koninklijk besluit van 29 juni 2018: koninklijk besluit van 29 juni 2018 tot bepaling van het administratief statuut van het operationeel personeel van de civiele bescherming;
- 4^o Hoge Raad voor de opleiding: de raad bedoeld in artikel 175/5 van de wet van 15 mei 2007;
- 5^o Werkgroep "gelijkstelling en vrijstelling": de werkgroep zoals bedoeld in artikel 6, §3 van het koninklijk besluit van 7 juli 2017 tot vaststelling van de werking en de procedures van de raden voor opleiding en de hoge raad voor opleiding van de openbare hulpdiensten;
- 6^o Leden van de civiele bescherming: de personeelsleden van de operationele eenheden van de Civiele Bescherming en de operationele personeelsleden tewerkgesteld bij de directie operaties van de Algemene Directie Civiele Veiligheid van de FOD Binnenlandse Zaken;
- 7^o Kenniscentrum: het Federaal Kenniscentrum voor de civiele veiligheid zoals bedoeld in artikel 175 van de wet van 15 mei 2007;
- 8^o Operationele eenheid: de operationele eenheid van de Civiele Bescherming, vermeld in artikel 153 van de wet van 15 mei 2007;
- 9^o Module: deel van een opleiding tot het

- connaissances et des compétences acquises ;
- 10° Formation pratique à froid : exercices pratiques sans utilisation de véritable feu ;
- 11° Formation de base : formation liée à la carrière hiérarchique, soit pour commencer la carrière, soit pour accéder à un grade supérieur ;
- 12° Formation spécialisée : formation visant à acquérir les connaissances et les compétences nécessaires à l'exercice d'une fonction spécialisée ;
- 13° Formation continue : formation visée à l'article 70, § 1er, de l'arrêté royal du 29 juin 2018 visant à compléter, maintenir ou à améliorer des compétences déjà acquises, conformément au catalogue de formation continue approuvé par le Ministre, après avis du Centre de connaissances ;
- 14° Formation permanente : formation visée à l'article 70, § 2, de l'arrêté royal du 29 juin 2018 organisée par le directeur des opérations, ou son délégué, conformément à la systématique d'exercice approuvée par le Ministre après avis du Centre de connaissances ;
- 15° Centre de formation : centre de formation pour la sécurité civile visé à l'article 175/1 de la loi du 15 mai 2007 ;
- 16° Brevet I : le brevet visé à l'annexe 1 de l'arrêté ministériel du 18 août 1986 organisant des cours de formation en matière de protection civile pour certains agents nommés à titre définitif de la Direction Générale de la Protection Civile ;
- 17° Brevet II : le brevet visé à l'annexe 2 de l'arrêté ministériel du 18 août 1986 organisant des cours de formation en matière de protection civile pour certains agents nommés à titre définitif de la Direction Générale de la Protection Civile ;
- 18° Brevet III : le brevet visé à l'annexe 3 de l'arrêté ministériel du 18 août 1986 organisant des cours de formation en matière de protection civile pour certains agents nommés à titre définitif de la Direction Générale de la Protection Civile ;
- 19° Directeur général : le Directeur général de la Direction générale de la Sécurité civile du SPF Intérieur ;
- 20° Chef d'unité : le fonctionnaire qui dirige l'unité opérationnelle ;
- 21° Jour ouvrable : le jour de la semaine du lundi au vendredi, excepté les jours fériés.
- behalen van een brevet of getuigschrift, dat afgesloten wordt door een evaluatie met punten van de verworven kennis en competenties;
- 10° Koude praktijkopleiding: praktische oefeningen zonder gebruik van echt vuur;
- 11° Basisopleiding: opleiding verbonden aan de hiërarchische loopbaan, ofwel om de loopbaan te starten, ofwel om naar een hogere graad over te gaan;
- 12° Gespecialiseerde opleiding: opleiding voor het verwerven van kennis en competenties, nodig voor het uitoefenen van een gespecialiseerde functie;
- 13° Voortgezette opleiding: opleiding bedoeld in artikel 70, § 1, van het koninklijk besluit van 29 juni 2018 voor het aanvullen, behouden of verbeteren van reeds verworven competenties, overeenkomstig de catalogus voortgezette opleiding goedgekeurd door de Minister, na advies van het Kenniscentrum;
- 14° Permanente opleiding: opleiding bedoeld in artikel 70, § 2, van het koninklijk besluit van 29 juni 2018 georganiseerd door de directeur operaties of zijn afgevaardigde, overeenkomstig de oefensystematiek goedgekeurd door de Minister, na advies van het Kenniscentrum;
- 15° Opleidingscentrum: opleidingscentrum voor de civiele veiligheid bedoeld in artikel 175/1 van de wet van 15 mei 2007;
- 16° Brevet I: het brevet bedoeld in de bijlage 1 van het ministerieel besluit van 18 augustus 1986 houdende organisatie van de opleidingscursussen inzake civiele bescherming voor sommige ambtenaren van de Algemene Directie van de Civiele Bescherming;
- 17° Brevet II: het brevet bedoeld in de bijlage 2 van het ministerieel besluit van 18 augustus 1986 houdende organisatie van de opleidingscursussen inzake civiele bescherming voor sommige ambtenaren van de Algemene Directie van de Civiele Bescherming;
- 18° Brevet III: het brevet bedoeld in de bijlage 3 van het ministerieel besluit van 18 augustus 1986 houdende organisatie van de opleidingscursussen inzake civiele bescherming voor sommige ambtenaren van de Algemene Directie van de Civiele Bescherming;
- 19° Directeur-generaal: Directeur-generaal van de Algemene Directie Civiele Veiligheid van de FOD Binnenlandse Zaken;
- 20° Eenheidschef: de ambtenaar die de

operationele eenheid leidt;

21° Werkdag: de weekdag van maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van de feestdagen.

Art. 2. Les chapitres II et IV de l'arrêté royal du 18 novembre 2015 relatif à la formation des membres des services publics de secours et modifiant divers arrêtés royaux s'appliquent aux membres de la protection civile.

Art. 2. De hoofdstukken II en IV van het koninklijk besluit van 18 november 2015 betreffende de opleiding van de leden van de openbare hulpdiensten en tot wijziging van diverse koninklijke besluiten zijn van toepassing op de leden van de civiele bescherming.

CHAPITRE II. - DE LA FORMATION DES MEMBRES DE LA PROTECTION CIVILE

HOOFDSTUK II. - OPLEIDING VAN DE LEDEN VAN DE CIVIELE BESCHERMING

Section 1^{ère} Des différentes formations

Afdeling I. - Verschillende opleidingen

Art. 3. Les formations suivantes sont organisées pour les membres de la protection civile :

- 1° les formations destinées à l'obtention de brevets ;
- 2° les formations destinées à l'obtention de certificats ;
- 3° les formations destinées à l'obtention d'attestations.

Art. 3. De volgende opleidingen worden georganiseerd voor de leden van de civiele bescherming :

- 1° de opleidingen tot het behalen van brevetten;
- 2° de opleidingen tot het behalen van getuigschriften;
- 3° de opleidingen tot het behalen van attesten.

Art. 4. Un brevet est octroyé aux membres opérationnels de la protection civile ayant suivi une formation de base et qui ont réussi tous les examens.

Art. 4. Een brevet wordt uitgereikt aan de operationele leden van de civiele bescherming die een basisopleiding volgden en die slaagden voor alle examens.

Art. 5. Un certificat est octroyé aux membres opérationnels de la protection civile ayant suivi une formation spécialisée et ayant réussi l'ensemble des examens.

Art. 5. Een getuigschrift wordt uitgereikt aan de operationele leden van de civiele bescherming die een gespecialiseerde opleiding volgden en die slaagden voor alle examens.

Art. 6. Une attestation est octroyée aux membres opérationnels de la protection civile ayant suivi une formation continue.

L'attestation précise si une évaluation a été réalisée et si l'élève a réussi celle-ci.

Art. 6. Een attest wordt uitgereikt aan de operationele leden van de civiele bescherming die een voortgezette opleiding volgden.

Het attest preciseert of er al dan niet een evaluatie was en of de leerling hiervoor geslaagd is.

Art. 7. § 1^{er}. Les brevets visés à l'article 3, 1° sont les suivants :

- 1° brevets cadre de base :
 - brevet B01 -C ;

Art. 7. § 1. De brevetten bedoeld in artikel 3, 1° zijn de volgende :

- 1° brevetten basiskader :
 - brevet B01-C;

- brevet B02-C ;

2° brevets cadre moyen :

- brevet M01-C ;
- brevet M02-C ;

3° brevets cadre supérieur :

- brevet OFF1-C ;
- brevet OFF2-C ;
- brevet OFF3-C ;

4° brevet M01-C delta ;

5° brevet M02-C delta.

§ 2. Pour chaque brevet visé au paragraphe 1^{er}, les titres des modules composant la formation et le nombre d'heures minimales par module sont déterminés à l'annexe 1.

Le Ministre, après avis du centre de connaissances et du Conseil supérieur de formation, peut fixer les objectifs pédagogiques et le mode d'évaluation des modules visés à l'alinéa 1^{er}.

A défaut de l'exécution de l'alinéa 2, le centre de formation fixe les objectifs pédagogiques et le mode d'évaluation, et les transmet pour approbation au Centre de connaissances. Ce dernier statue après avis du Conseil supérieur de formation.

Art. 8. Le Ministre, après avis du Centre de connaissances et du Conseil supérieur de formation :

- 1° crée les certificats visés à l'article 3, 2° ;
- 2° en fixe les titres des modules, le nombre d'heures et les objectifs pédagogiques ;
- 3° fixe le mode d'évaluation ;
- 4° fixe les conditions d'admission aux formations conduisant à l'obtention de certificats.

Art. 9. La table des matières, la durée et les modalités d'organisation des formations conduisant à l'obtention d'une attestation visée à l'article 3, 3° sont déterminées par le Ministre, après avis du Centre de connaissances et du Conseil supérieur de formation.

Section II. De l'organisation des formations

Art. 10. Le Ministre fixe les règles d'organisation des cours.

- brevet B02-C;

2° brevetten middenkader :

- brevet M01-C;
- brevet M02-C;

3° brevetten hoger kader :

- brevet OFF1-C;
- brevet OFF2-C;
- brevet OFF3-C;

4° brevet M01-C delta;

5° brevet M02-C delta.

§ 2. Voor elk brevet bedoeld in de eerste paragraaf worden de titels van de modules waaruit de opleiding bestaat en het minimum aantal uren per module bepaald in bijlage 1.

De Minister kan de pedagogische doelstellingen en de wijze van evalueren van de modules bedoeld in het eerste lid vastleggen, na advies van het Kenniscentrum en van de Hoge Raad voor de Opleiding.

Bij ontstentenis van de uitvoering van het tweede lid, legt het opleidingscentrum de pedagogische doelstellingen en de wijze van evalueren vast en maakt deze ter goedkeuring over aan het Kenniscentrum. Het Kenniscentrum beslist na advies van de Hoge Raad voor de Opleiding.

Art. 8. De Minister, na advies van het Kenniscentrum en van de Hoge Raad voor de opleiding :

- 1° creëert de getuigschriften bedoeld in artikel 3, 2° ;
- 2° legt de titels van de modules, het aantal uren en de pedagogische doelstellingen ervan vast;
- 3° legt de wijze van evalueren vast;
- 4° bepaalt de toelatingsvoorwaarden voor de opleidingen die aanleiding geven tot het behalen van getuigschriften.

Art. 9. De inhoudstafel, de duur en de organisatiemodaliteiten van de opleidingen bestemd voor de toekenning van een attest bedoeld in artikel 3, 3° worden bepaald door de Minister, na advies van het Kenniscentrum en van de Hoge Raad voor de opleiding.

Afdeling II. - Organisatie van de opleidingen

Art. 10. De Minister bepaalt de regels voor de organisatie van de cursussen.

Art. 11. § 1^{er}. Le centre de formation met les syllabi à la disposition des élèves au début des cours, de manière digitale et, à la simple requête de l'élève, gratuitement sur papier.

§ 2. Le contenu des syllabi est approuvé par le Conseil supérieur de formation.

Le centre de formation soumet au Centre de connaissances toute proposition d'adaptation du syllabus.

Le Centre de connaissances transmet la proposition d'adaptation, avec son avis, au Conseil supérieur de formation, qui communique sa décision au centre de formation dans un délai de soixante jours ouvrables à partir de la réception de la proposition d'adaptation.

Si aucune décision n'est prise dans le délai visé à l'alinéa 3, la proposition est réputée approuvée.

Art. 12. Chaque année, après concertation avec les unités opérationnelles, le centre de formation établit un calendrier de formations. Le calendrier est publié sur le site internet du centre de formation et est transmis au Centre de connaissances et à la Direction générale de la Sécurité civile du SPF Intérieur, qui le transmet aux membres de la protection civile.

Art. 13. § 1^{er}. Au plus tard au moment de la communication de l'organisation d'un cours à la direction générale de la sécurité civile, le centre de formation transmet l'horaire des cours et les dates des examens relatifs à ce cours au Centre de connaissances et à la Direction générale de la Sécurité civile du SPF Intérieur, qui transmet ces informations aux membres de la protection civile.

§ 2. Au plus tard sept jours avant le début du cours, le centre de formation transmet au Centre de connaissances, pour chaque formation organisée :

1° la liste des élèves ;

2° les noms et qualifications des instructeurs.

Art. 11. § 1. Het opleidingscentrum stelt de syllabi bij aanvang van de cursussen digitaal ter beschikking van de leerling en op eenvoudig verzoek van de leerling gratis op papier.

§ 2. De inhoud van de syllabi wordt goedgekeurd door de Hoge Raad voor de opleiding.

Het opleidingscentrum legt elk voorstel tot aanpassing van de syllabus voor aan het Kenniscentrum.

Het Kenniscentrum maakt het voorstel tot aanpassing, samen met zijn advies, over aan de Hoge Raad voor de opleiding, die zijn beslissing meedeelt aan het opleidingscentrum binnen een termijn van zestig werkdagen vanaf de ontvangst van het voorstel tot aanpassing.

Indien er geen beslissing genomen werd binnen de termijn bedoeld in het derde lid, wordt het voorstel als goedgekeurd beschouwd.

Art. 12. Elk jaar stelt het opleidingscentrum een opleidingskalender op, na overleg met de operationele eenheden. De kalender wordt gepubliceerd op de website van het opleidingscentrum en wordt overgemaakt aan het Kenniscentrum en aan de Algemene Directie Civiele Veiligheid van de FOD Binnenlandse Zaken, die deze overmaakt aan de leden van de civiele bescherming.

Art. 13. § 1. Ten laatste op het moment van kennisgeving van de organisatie van een cursus aan de algemene directie civiele veiligheid, maakt het opleidingscentrum voor deze cursus het uurrooster van de lessen en de data van de examens over aan het Kenniscentrum en aan de Algemene Directie Civiele Veiligheid van de FOD Binnenlandse Zaken, die deze informatie overmaakt aan de leden van de civiele bescherming.

§ 2. Ten laatste zeven dagen vóór het begin van de cursus, maakt het opleidingscentrum voor elke georganiseerde opleiding aan het Kenniscentrum over :

1° de lijst van de leerlingen;

2° de namen en de kwalificaties van de instructeurs.

Section III. Du système modulaire

Art. 14. Les formations visées à l'article 3, 1° et 2° sont divisées en modules.

Art. 15. Sauf les cas prévus par le présent arrêté, l'ordre de suivi des modules des formations visées à l'article 3, 1° est libre.

Sauf les cas prévus par le présent arrêté, la réussite de l'examen du module précédent n'est pas requise pour pouvoir débiter un nouveau module visé à l'article 3, 1°.

Art. 16. Les modules sont capitalisables.

La réussite de l'examen d'un module donne lieu à l'octroi d'une certification de module.

Chaque certification de module a une durée de validité de dix ans, à partir de la date mentionnée sur la certification de module.

La réussite de l'examen de tous les modules d'une formation destinée à l'obtention d'un brevet ou d'un certificat donne lieu à la délivrance du brevet ou du certificat.

Art. 17. Si les modules d'une formation destinée à l'obtention d'un brevet ou d'un certificat ont été suivis dans plusieurs centres de formation, le brevet ou le certificat est délivré par le centre de formation dans lequel l'élève a réussi l'examen relatif au dernier module suivi.

Section IV. De l'admission aux formations

Art. 18. Sont admis à la formation destinée à l'obtention du brevet B01-C, les sapeurs stagiaires de la protection civile. Les sapeurs stagiaires volontaires suivent la partie 1 du brevet B01-C et les modules 8, 12, 13, 16 et 17 de la partie 2 du brevet B01-C.

Art. 19. Sont admis à la formation destinée à l'obtention du brevet B02-C, les sapeurs de la protection civile titulaires du brevet B01-C.

Afdeling III. - Modulair systeem

Art. 14. De opleidingen bedoeld in artikel 3, 1° en 2° worden ingedeeld in modules.

Art. 15. Uitgezonderd in de gevallen voorzien door dit besluit, is de volgorde van het volgen van de modules van de opleidingen zoals bedoeld in artikel 3, 1° vrij.

Uitgezonderd in de gevallen voorzien door dit besluit, is het slagen voor het examen van de voorgaande module niet noodzakelijk voor het aanvangen van een nieuwe module zoals bedoeld in artikel 3, 1°.

Art. 16. De modules zijn kapitaliseerbaar.

Het slagen voor het examen van een module geeft aanleiding tot de uitreiking van een modulecertificaat.

Elk modulecertificaat heeft een geldigheidsduur van tien jaar, te rekenen vanaf de datum vermeld op het modulecertificaat.

Slagen voor het examen van alle modules van een opleiding tot het behalen van een brevet of een getuigschrift geeft aanleiding tot de uitreiking van het brevet of het getuigschrift.

Art. 17. Als de modules van een opleiding tot het behalen van een brevet of een getuigschrift gevolgd werden in verschillende opleidingscentra, wordt het brevet of het getuigschrift uitgereikt door het opleidingscentrum waar de leerling voor het examen betreffende de laatst gevolgde module geslaagd is.

Afdeling IV. - Toelating tot de opleidingen

Art. 18. Worden toegelaten tot de opleiding tot het behalen van het brevet B01-C, de stagiairs sapeurs van de civiele bescherming. De stagiairs vrijwillige sapeurs volgen deel 1 van het brevet B01-C en de modules 8, 12, 13, 16 en 17 van deel 2 van het brevet B01-C.

Art. 19. Worden toegelaten tot de opleiding tot het behalen van het brevet B02-C, de sapeurs van de civiele bescherming die houder zijn van het brevet B01-C.

Art. 20. § 1^{er}. Sont admis à la formation destinée à l'obtention du brevet M01-C par promotion les sapeurs et les caporaux professionnels de la protection civile titulaires du brevet B02-C. Les sapeurs et caporaux volontaires doivent être titulaires du brevet B02-C, du brevet B01-C et avoir réussi les modules 9, 10, 11, 14 et 15 de la partie 2 du brevet B01-C.

§ 2. Sont admis à la formation pour l'obtention du brevet M01-C par recrutement, les sergents en cours de stage de la protection civile.

Art. 21. Sont admis à la formation destinée à l'obtention du brevet M02-C, les caporaux et sergents de la protection civile titulaires :

- 1°. du brevet M01-C ou
- 2°. du brevet I et du brevet M01-C delta.

Art. 22. Sont admis à la formation destinée à l'obtention du brevet OFF1-C, les membres de la protection civile qui portent au minimum le grade de sergent et qui sont titulaires :

- 1°. du brevet M02-C ou
- 2°. du brevet II ou
- 3°. du brevet I et le brevet M02-C delta.

Art. 23. § 1^{er}. Sont admis à la formation destinée à l'obtention du brevet OFF2-C par promotion, les membres de la protection civile qui portent au minimum le grade d'adjudant et qui sont titulaires :

- 1°. du brevet OFF1-C ou
- 2°. du brevet III.

§ 2. Sont admis à la formation destinée à l'obtention du brevet OFF2-C par recrutement, les capitaines stagiaires de la protection civile.

Art. 24. Sont admis à la formation destinée à l'obtention du brevet OFF3-C, les membres de la protection civile qui portent au minimum le grade de lieutenant, qui sont titulaires :

- 1°. du brevet OFF2-C ou
- 2°. du brevet III et le brevet OFF2-C delta.

Art. 25. L'élève qui n'est pas présent à un cours théorique d'un module conformément à l'article 26, § 5, doit réussir l'examen relatif à ce cours théorique pour avoir accès aux cours pratiques du même module.

Art. 20. § 1. Worden toegelaten tot de opleiding tot het behalen van het brevet M01-C door bevordering, de beroepssappeurs en de beroepskorporaals van de civiele bescherming die houder zijn van het brevet B02-C. De vrijwillige sappeurs en korporaals moeten houder zijn van het brevet B02-C, het brevet B01-C en geslaagd zijn in de modules 9, 10, 11, 14 en 15 van deel 2 van het brevet B01-C.

§ 2. Worden toegelaten tot de opleiding tot het behalen van het brevet M01-C via aanwerving, de stagedoende sergeanten van de civiele bescherming.

Art. 21. Worden toegelaten tot de opleiding tot het behalen van het brevet M02-C, de korporaals en sergeanten van de civiele bescherming die houder zijn van:

- 1°. het brevet M01-C of
- 2°. het brevet I en het brevet M01-C delta.

Art. 22. Worden toegelaten tot de opleiding tot het behalen van het brevet OFF1-C, de leden van de civiele bescherming die minstens de graad van sergeant dragen en houder zijn van:

- 1°. het brevet M02-C of
- 2°. het brevet II of
- 3°. het brevet I en het brevet M02-C delta.

Art. 23. § 1. Worden toegelaten tot de opleiding tot het behalen van het brevet OFF2-C door bevordering, de leden van de civiele bescherming die minstens de graad van adjudant dragen en die houder zijn van:

- 1°. het brevet OFF1-C of
- 2°. het brevet III.

§ 2. Worden toegelaten tot de opleiding tot het behalen van het brevet OFF2-C via aanwerving, de stagedoende kapiteins van de civiele bescherming.

Art. 24. Worden toegelaten tot de opleiding tot het behalen van het brevet OFF3-C, de leden van de civiele bescherming die minstens de graad van luitenant dragen en die houder zijn van:

- 1°. het brevet OFF2-C of
- 2°. het brevet III en het brevet OFF2-C delta.

Art. 25. De leerling die niet aanwezig is bij een theoretische cursus van een module overeenkomstig artikel 26, § 5, dient geslaagd te zijn voor het examen betreffende deze theoretische cursus teneinde toegang te verkrijgen tot de praktische cursussen van dezelfde module.

Art. 26. § 1^{er}. A l'exception du brevet B01-C, du brevet M01-C et du brevet OFF2-C par recrutement, le candidat ne peut s'inscrire à une des formations visées à l'article 3 ou à un des modules de ces formations qu'après avis favorable du chef d'unité ou de son délégué.

§ 2. Le candidat peut introduire un recours auprès du directeur général contre un avis défavorable du chef d'unité, ou de son délégué, pour l'inscription à une formation destinée à obtenir un brevet, par lettre recommandée dans le mois de la réception de l'avis défavorable. Le directeur général prend position dans les deux mois de la réception du recours. À défaut de décision dans ce délai, le recours est réputé accueilli.

§ 3. Pour être valable, l'inscription à une formation ou à un module est adressée par la direction générale de la sécurité civile au centre de formation au plus tard à la fin du deuxième mois qui précède celui pendant lequel la formation ou le module commence.

§ 4. Lors de l'inscription à l'une des formations visées à l'article 3, 1^o et 2^o, le candidat précise s'il souhaite suivre la formation complète ou, le cas échéant, un ou plusieurs modules.

§ 5. Le candidat peut choisir de ne pas être présent à la partie théorique d'un module. Il le communique par écrit au centre de formation à la date de son inscription.

§ 6. Au plus tard au moment de la communication de l'organisation d'un cours à la direction générale de la sécurité civile, le centre de formation publie l'horaire des cours et les dates des examens relatifs à ce cours.

Art. 27. Le personnel du Service public fédéral Intérieur peut suivre les formations visées à l'article 3 moyennant l'accord préalable du directeur général ou de son délégué.

Art. 28. Personne ne peut s'inscrire plus de deux fois au même module, sauf en cas de force majeure appréciée par le directeur du centre de formation.

Art. 26. § 1. Met uitzondering van het brevet B01-C, het brevet M01-C en het brevet OFF2-C bij aanwerving, kan de kandidaat zich slechts inschrijven voor één van de opleidingen bedoeld in artikel 3, of voor een module uit deze opleidingen, na gunstig advies van de eenheidschef of zijn afgevaardigde.

§ 2. De kandidaat kan tegen een ongunstig advies van de eenheidschef, of zijn afgevaardigde, voor de inschrijving voor een opleiding tot het behalen van een brevet in beroep gaan bij de directeur-generaal, via aangetekend schrijven binnen de maand na de ontvangst van het ongunstig advies. De directeur-generaal doet uitspraak binnen de twee maanden na de ontvangst van het beroep. Bij gebrek aan beslissing binnen deze termijn, wordt het beroep geacht te zijn ingewilligd.

§ 3. Om geldig te zijn, moet de inschrijving voor een opleiding of voor een module door de algemene directie civiele veiligheid gericht worden aan het opleidingscentrum ten laatste op het einde van de tweede maand die voorafgaat aan die gedurende dewelke de opleiding of de module zal beginnen.

§ 4. Bij de inschrijving voor een in artikel 3, 1^o en 2^o bedoelde opleiding, preciseert de kandidaat of hij de totale opleiding wil volgen of, in voorkomend geval, één of meerdere modules.

§ 5. De kandidaat kan ervoor kiezen om het theoretisch gedeelte van een module niet bij te wonen. Hij deelt dit schriftelijk mee op datum van de inschrijving aan het opleidingscentrum.

§ 6. Ten laatste op het moment van kennisgeving van de organisatie van een cursus aan de algemene directie civiele veiligheid, maakt het opleidingscentrum voor deze cursus het uurrooster van de lessen en de data van de examens openbaar.

Art. 27. Het personeel van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken kan de opleidingen bedoeld in artikel 3 volgen mits de voorafgaande toestemming van de directeur-generaal of zijn afgevaardigde werd verkregen.

Art. 28. Niemand mag zich meer dan twee keer inschrijven voor dezelfde module, behalve in geval van overmacht, beoordeeld door de directeur van het opleidingscentrum.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, personne ne peut s'inscrire plus d'une fois au module 3 du brevet B01-C, au module 3 de la partie 1 du brevet M01-C par recrutement ou au module 3 de la partie 1 du brevet OFF2-C par recrutement, sauf en cas de force majeure appréciée par le directeur du centre de formation.

Section V. Des examens

Art. 29. Chaque module se clôture par un examen. Un examen peut consister en une épreuve écrite, orale et/ou pratique.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, un examen peut également consister en une évaluation permanente pendant la durée de la formation.

Lorsque l'examen ne consiste pas en une épreuve écrite, un formulaire d'évaluation motive la cotation attribuée.

Art. 30. Le candidat est tenu de présenter l'examen dans le centre de formation dans lequel il a suivi le module concerné.

Art. 31. Le brevet, le certificat ou l'attestation est délivré au candidat qui obtient au moins 50 % à chaque module de la formation.

Art. 32. Le programme d'examen pour le module 3 du brevet B01-C, pour le module 3 de la partie 1 du brevet M01-C par recrutement et le module 3 de la partie 1 du brevet OFF2-C par recrutement est déterminé à l'annexe 2.

Le candidat doit réussir l'examen relatif au module 3 du brevet B01-C, au module 3 de la partie 1 du brevet M01-C par recrutement ou au module 3 de la partie 1 du brevet OFF2-C par recrutement dans un délai d'un an à partir du début du stage de recrutement.

Art. 33. Nul ne peut présenter plus de quatre fois un examen relatif au même module d'un brevet ou d'un certificat.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, nul ne peut présenter plus de deux fois l'examen relatif au module 3 du brevet B01-C, module 3 de la partie 1 du brevet M01-C par recrutement ou module 3 de la partie 1 du brevet OFF2-C par recrutement.

In afwijking van het eerste lid, mag niemand zich meer dan één keer inschrijven voor module 3 deel 1 van brevet B01-C, voor module 3 van deel 1 van brevet M01-C via aanwerving of module 3 van deel 1 van brevet OFF2-C via aanwerving behalve in geval van overmacht, beoordeeld door de directeur van het opleidingscentrum.

Afdeling V. - Examens

Art. 29. Elke module wordt afgesloten met een examen. Een examen kan bestaan uit een schriftelijke, mondelinge en/of een praktische proef.

In afwijking van het eerste lid kan een examen ook bestaan uit een permanente evaluatie tijdens de looptijd van de opleiding.

Wanneer een examen niet bestaat uit een schriftelijke proef, motiveert een evaluatieformulier de toegekende punten.

Art. 30. De kandidaat moet het examen afleggen in het opleidingscentrum waar hij de betreffende module gevolgd heeft.

Art. 31. Het brevet, het getuigschrift of het attest wordt uitgereikt aan de kandidaat die voor elke module van de opleiding minstens 50 % behaalt.

Art. 32. Het examenprogramma voor de module 3 van deel 1 van brevet B01-C, voor module 3 van deel 1 van brevet M01-C via aanwerving en voor module 3 van deel 1 van brevet OFF2-C via aanwerving wordt bepaald in bijlage 2.

De kandidaat dient te slagen voor het examen betreffende module 3 van brevet B01-C, module 3 van deel 1 van brevet M01-C via aanwerving of module 3 van deel 1 van brevet OFF2-C via aanwerving binnen een termijn van één jaar vanaf het begin van de aanwervingsstage.

Art. 33. Niemand mag meer dan vier keer deelnemen aan een examen betreffende dezelfde module van een brevet of een getuigschrift.

In afwijking van het eerste lid, mag niemand meer dan twee keer deelnemen aan het examen betreffende module 3 van deel 1 van brevet B01-C, module 3 van deel 1 van brevet

M01-C via aanwerving of module 3 van deel 1 van brevet OFF2-C via aanwerving.

Art. 34. § 1^{er}. A l'issue de chaque session d'examens, les résultats sont transmis au Centre de connaissances et à la direction générale de la sécurité civile dans le mois de la délibération, avec mention de la date de délibération.

§ 2. Le brevet, le certificat ou l'attestation est transmis au candidat qui a réussi, dans le mois de la délibération.

Art. 34. § 1. Na elke examensessie worden de resultaten binnen de maand na de deliberatie aan het Kenniscentrum en aan de algemene directie civiele veiligheid overgemaakt, met vermelding van de datum van deliberatie.

§ 2. Het brevet, getuigschrift of attest wordt binnen de maand na de deliberatie aan de geslaagde kandidaat overgemaakt.

Section VI. Des instructeurs

Art. 35. § 1^{er}. Les formations visées à l'article 3 sont dispensées par des instructeurs titulaires de l'un des certificats de compétences pédagogiques suivants :

1° certificat FOROP-1 ;

2° certificat FOROP-2.

§ 2. Les formations destinées à l'obtention d'un certificat FOROP-1 et FOROP-2 sont dispensées par des instructeurs titulaires d'un diplôme de pédagogue, ou à défaut par un membre de la protection civile titulaire d'un diplôme en pédagogie ou du certificat FOROP-2, sous la tutelle de la cellule pédagogique, visée à l'article 3 de l'arrêté royal du 18 novembre 2015 relatif à la formation des membres des services publics de secours et modifiant divers arrêtés royaux.

Art. 35. § 1. De opleidingen bedoeld in artikel 3 worden gedoceerd door instructeurs die beschikken over een van de volgende getuigschriften pedagogische bekwaamheden :

1° getuigschrift FOROP-1;

2° getuigschrift FOROP-2.

§ 2. De opleidingen tot het behalen van het getuigschrift FOROP-1 en FOROP-2 worden gedoceerd door instructeurs die beschikken over een diploma in de pedagogie, of bij ontstentenis een lid van de openbare hulpdienst met een pedagogisch diploma of met het getuigschrift FOROP-2, onder het toezicht van de pedagogische cel, bedoeld in artikel 3 van het koninklijk besluit van 18 november 2015 betreffende de opleiding van de leden van de openbare hulpdiensten en tot wijziging van diverse koninklijke besluiten.

Section VII. Des équivalences et des dispenses

Art. 36. Le Ministre se prononce sur les demandes d'équivalence de diplômes, de cours ou de brevets, après avoir recueilli l'avis du groupe de travail « équivalence et dispense ».

Art. 37. Le Ministre se prononce sur les demandes de dispenses de cours et d'examens, après avoir recueilli l'avis du groupe de travail « équivalence et dispense ».

Afdeling VII. - Gelijkstellingen en vrijstellingen

Art. 36. De Minister spreekt zich uit over de aanvragen tot gelijkstelling van diploma's, cursussen of brevetten, na het advies van de werkgroep "gelijkstelling en vrijstelling" ingewonnen te hebben.

Art. 37. De Minister spreekt zich uit over de aanvragen tot vrijstelling van cursussen en examens, na het advies van de werkgroep "gelijkstelling en vrijstelling" ingewonnen te hebben.

Art. 38. Le brevet B02-C est assimilé au brevet de B01-C, à l'exception du sapeur volontaire qui n'a réussi que la partie 1 du brevet B01-C et les modules 8, 12, 13, 16 et 17 de la partie 2 du brevet B01-C.

Le brevet M01-C est assimilé aux brevets B01-C et B02-C.

Le brevet M02-C est assimilé aux brevets B01-C, B02-C et M01-C.

Le brevet OFF1-C est assimilé aux brevets de B01-C, B02-C, M01-C et M02-C.

Le brevet OFF2-C est assimilé aux brevets B01-C, B02-C, M01-C, M02-C et OFF1-C.

Le brevet OFF3-C est assimilé aux brevets B01-C, B02-C, M01-C, M02-C, OFF1-C et OFF2-C.

Art. 39. § 1^{er}. Chaque heure suivie par un élève dans le cadre de la formation destinée à l'obtention des brevets, des certificats et des attestations visée à l'article 3, est assimilée à une heure de formation continue.

§ 2. Le chef d'unité peut assimiler la formation que l'instructeur dispense pour le compte d'un centre de formation aux heures de formation continue, pour un maximum de douze heures par an.

CHAPITRE III. - DES DISPOSITIONS TRANSITOIRES

Art. 40. Par dérogation à l'article 35, § 1^{er}, les formations visées à l'article 3 peuvent, pendant un délai de cinq ans à partir de l'entrée en vigueur du présent arrêté, être dispensées par des instructeurs qui ne disposent pas d'un certificat FOROP-1 ou FOROP-2.

Art. 41. § 1^{er}. Le brevet I en combinaison avec le brevet M01-C delta est assimilé au brevet M01-C. Le brevet I en combinaison avec le brevet M02-C delta est assimilé au brevet M02-C. Le brevet II est assimilé au brevet M02-C. Le brevet III est assimilé au brevet OFF1-C. Le brevet III en combinaison avec le brevet OFF2-C delta est assimilé au brevet OFF2-C.

Art. 38. Het brevet B02-C wordt gelijkgesteld met het brevet B01-C, met uitzondering van de vrijwillige sapeur die enkel in deel 1 van het brevet B01-C en de modules 8, 12, 13, 16 en 17 van deel 2 van het brevet B01-C geslaagd is.

Het brevet M01-C wordt gelijkgesteld met de brevetten B01-C en B02-C.

Het brevet M02-C wordt gelijkgesteld met de brevetten B01-C, B02-C en M01-C.

Het brevet OFF1-C wordt gelijkgesteld met de brevetten van B01-C, B02-C, M01-C en M02-C.

Het brevet OFF2-C wordt gelijkgesteld met de brevetten B01-C, B02-C, M01-C, M02-C en OFF1-C.

Het brevet OFF3-C wordt gelijkgesteld met de brevetten B01-C, B02-C, M01-C, M02-C, OFF1-C en OFF2-C.

Art. 39. § 1. Elk uur door een leerling gevolgd in het kader van de opleiding tot het behalen van de brevetten, de getuigschriften en de attesten bedoeld in artikel 3 wordt gelijkgesteld met een uur voortgezette opleiding.

§ 2. De eenheidschef kan voor de opleiding die de instructeur geeft in opdracht van een opleidingscentrum voor een maximum van twaalf uren per jaar gelijkstellen met uren voortgezette opleiding.

HOOFDSTUK III. – OVERGANGSBEPALINGEN

Art. 40. In afwijking van artikel 35, § 1, kunnen de opleidingen bedoeld in artikel 3 gedurende een termijn van vijf jaar vanaf de inwerkingtreding van dit besluit gedoceerd worden door instructeurs die niet beschikken over een getuigschrift FOROP-1 of FOROP-2.

Art. 41. § 1. Het brevet I in combinatie met het brevet M01-C delta wordt gelijkgesteld met het brevet van M02-C. Het brevet I in combinatie met het brevet M02-C delta wordt gelijkgesteld met het brevet van M02-C. Het brevet II wordt gelijkgesteld met het brevet M02-C. Het brevet III wordt gelijkgesteld met het brevet OFF1-C. Het brevet III in combinatie met het brevet

§ 2. Le membre du personnel de la protection civile en service le 1^{er} janvier 2019, porteur du grade de sapeur est considéré disposer du brevet B01-C.

§ 3. Par dérogation à l'article 24, le membre de la protection civile en service le 1^{er} janvier 2019, au moins porteur du grade de capitaine, qui a réussi les formations de Conseiller en Substances Dangereuses, qui est porteur de l'attestation d'aptitude de directeur du poste de commandement opérationnel (Dir-PC-Ops) et qui a suivi les formations Community Mechanism Induction Course et Operational Management Course, est admis à la formation destinée à l'obtention du brevet OFF3-C.

CHAPITRE IV. - DES DISPOSITIONS MODIFICATIVES

Art. 42. Dans l'article 36 de l'arrêté royal du 29 juin 2018 relatif au statut administratif du personnel opérationnel de la Protection civile, les modifications suivantes sont apportées:

- 1°. dans la disposition sous 3°, c) les mots "du brevet B02" sont remplacés par les mots "du brevet B02-C";
- 2°. dans la disposition sous 6°, c) les mots "du brevet OFF3" sont remplacés par les mots "du brevet OFF3-C".

Art. 43. L'annexe 2 du même arrêté est abrogé.

CHAPITRE V. - DES DISPOSITIONS FINALES

Art. 44. Sont abrogés :

- 1°. l'arrêté royal du 20 août 1985 instituant des cours de formation en matière de Protection civile pour certains fonctionnaires nommés à titre définitif de la Direction générale de la Protection civile ;
- 2°. l'arrêté ministériel du 18 août 1986 organisant des cours de formation en matière de Protection civile pour certains agents nommés à titre définitif de la Direction générale de la Protection civile.

OFF2-C delta wordt gelijkgesteld met het brevet van OFF2-C.

§ 2. Het lid van de civiele bescherming in dienst op 1 januari 2019 met de graad van sapeur wordt geacht te beschikken over het brevet B01-C.

§ 3. In afwijking van artikel 24 wordt het lid van de civiele bescherming in dienst op 1 januari 2019 dat minstens de graad van kapitein draagt en dat geslaagd is in de opleiding Adviseur Gevaarlijke Stoffen, houder van het bekwaamheidsattest Directeur Commandopost Operaties (Dir-CP-Ops) en dat opleidingen Community Mechanism Induction Course en Operational Management Course gevolgd heeft, toegelaten tot de opleiding tot het behalen van het brevet OFF3-C.

HOOFDSTUK IV. – WIJZIGINGSBEPALINGEN

Art. 42. In artikel 36 van het koninklijk besluit van 29 juni 2018 tot bepaling van het administratief statuut van het operationeel personeel van de civiele bescherming, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

- 1°. in de bepaling onder 3°, c) worden de woorden "het brevet B02" vervangen door de woorden "het brevet B02-C";
- 2°. in de bepaling onder 6°, c) worden de woorden "het brevet OFF3" vervangen door de woorden "het brevet OFF3-C".

Art. 43. De bijlage 2 van hetzelfde besluit wordt opgeheven.

HOOFDSTUK V. – SLOTBEPALINGEN

Art. 44. Worden opgeheven:

- 1°. koninklijk besluit van 20 augustus 1985 tot instelling van opleidingscursussen inzake Civiele Bescherming voor sommige vastbenoemde ambtenaren van de Algemene Directie van de Civiele Bescherming;
- 2°. ministerieel besluit van 18 augustus 1986 houdende organisatie van opleidingscursussen inzake civiele bescherming voor sommige vastbenoemde

ambtenaren van de Algemene Directie van
de Civiele Bescherming.

Art. 45. Notre Ministre de l'Intérieur est chargé
de l'exécution de présent arrêté.

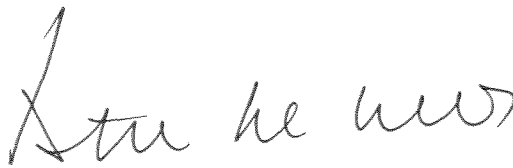
Art. 45. Onze Minister van Binnenlandse
Zaken is belast met de uitvoering van dit
besluit.

Par le Roi :

Le Ministre de l'Intérieur,

Van Koningswege:

De Minister van Binnenlandse Zaken,

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Pieter de Crem', written in a cursive style.

Pieter DE CREM

Bijlage 1 bij het koninklijk besluit van ... betreffende de opleiding van de leden van de civiele bescherming en tot wijziging van het koninklijk besluit van 29 juni 2018 tot bepaling van het administratief statuut van het operationeel personeel van de civiele bescherming

Opleiding tot het behalen van het brevet van basiskader B01-C voor de sappeur

Mod.	B01-C	Theorie	Koude praktijk	Totaal	Subsidie
Deel 1					
1	Administratieve cultuur - houding en gedrag*	10	2	12	82,00
2	Individuele bescherming*	6	30	36	654,00
3	Fysieke paraatheid*	4		4	16,00
4	Gevaarlijke stoffen*	7	5	12	133,00
5	Levensreddende handelingen*	12	12	24	300,00
6	Hulpverlening - deel 1*	11	25	36	569,00
7	Hulpverlening - deel 2*	14	27	41	623,00
	Totaal deel 1 :	64	101	165	2.377,00
Deel 2					
8	Pompen - voeding - oppompen van water	8	24	32	536,00
9	Gaspakdrager	8	32	40	704,00
10	Rijbewijs C	10	18	28	418,00
11	Containervoertuig en kraan	2	6	8	134,00
12	Waterverontreiniging	8	8	16	200,00
13	Noodplanning en crisisbeheer	4		4	16,00
14	B-FAST Induction Course	8	16	24	368,00
15	Vastzetten en transporteren van lading	4	4	8	100,00
16	Valbeveiliging	2	6	8	134,00
17	Hulpverlening - deel 3 : aanvulling USAR 1	4	20	24	436,00
	Totaal deel 2 :	58	134	192	3.046,00
	Totaal :	122	235	357	5.423,00

Opleiding tot het behalen van het brevet van basiskader B02-C

Mod.	B02-C	Theorie	Koude praktijk	Totaal	Subsidie
1	Coaching: werken met mensen*	12	6	18	174,00
2	Arbeidsveiligheid*	2	2	4	50,00
3	Bevelvoering*	2	6	8	134,00
	Totaal :	16	14	30	358,00

Opleiding tot het behalen van het brevet van middenkader M01-C door bevordering

Mod.	M01-C door bevordering	Theorie	Koude praktijk	Totaal	Subsidie
	Deel 1				
1	Bevelvoering*	6	2	8	66,00
2	Gevaarlijke stoffen 1*	16	8	24	232,00
3	Gevaarlijke stoffen 2*	18	10	28	282,00
4	Industriële brandbestrijding*	10	6	16	166,00
5	Hulpverlening*	14	18	32	434,00
6	FOROP-1*	28	12	40	364,00
	Totaal deel 1 :	92	56	148	1.544,00
	Deel 2				
7	Toepassing van de veiligheids- en interventiefiches	4	4	8	100,00
8	Administratie (raadpleging databank en interventieverslagen)	4	8	12	184,00
9	Last Minute Risicoanalyse (LMRA)	8		8	32,00
10	Wetenschappelijke opleiding (elementaire noties)	24		24	96,00
11	Geografische opleiding (noties cartografie, hydrografie en meteorologie)	4	4	8	100,00
12	Verkenning	4	4	8	100,00
	Totaal deel 2 :	48	20	68	612,00
	Totaal	140	76	216	2.156,00

Opleiding tot het behalen van het brevet van middenkader M01-C via aanwerving

Mod.	M01-C via aanwerving	Theorie	Koude praktijk	Totaal	Subsidie
	B01-C (cfr. supra)				
	Totaal deel 1 :	122	235	357	5.423,00
	B02-C (cfr. supra)				
	Totaal deel 2 :	16	14	30	358,00
	M01-C (cfr. supra)				
	Totaal deel 3 :	140	76	216	2.156,00
	Totaal:	278	325	603	7.937,00

Opleiding tot het behalen van het brevet van middenkader M02-C

Mod.	M02-C	Theorie	Koude praktijk	Totaal	Subsidie
	Deel 1				
1	Arbeidsveiligheid*	12		12	48,00
	Totaal deel 1:	12	0	12	48,00
	Deel 2				
2	Competentiemanagement en evaluatie	22	6	28	214,00
3	Administratief beheer	28		28	112,00
4	Beheersprogramma databank	4	4	8	100,00
	Totaal deel 2:	54	10	64	426,00
	Totaal:	66	10	76	474,00

Opleiding tot het behalen van het brevet van hoger kader OFF1-C

Mod.	OFF1-C	Theorie	Koude praktijk	Totaal	Subsidie
	Deel 1				
1	Crisisbeheer - niveau 1 (CRI-1)*	12	12	24	300,00
2	Coaching: omgaan met een groep*	3	2	5	54,00
	Totaal deel 1:	15	14	29	354,00
	Deel 2				
3	Operationele benadering CB	115		115	460,00
	Totaal deel 2:	115	0	115	460,00
	Totaal:	130	14	144	814,00

Opleiding tot het behalen van het brevet van hoger kader OFF2-C door bevordering

Mod.	OFF2-C door bevordering	Theorie	Koude praktijk	Totaal	Subsidie
	Deel 1				
1	Crisisbeheer - niveau 2 (CRI-2)*	20	20	40	500,00
2	FOROP-2*	28	12	40	364,00
	Totaal :	48	32	80	864,00
	Deel 2				
3	Crisisbeheer - niveau 3 (CRI-3)*	20	20	40	500,00
4	Administratief beheer	30		30	120,00
5	Overheidsopdrachten	24		24	96,00
	Totaal deel 2:	74	20	94	716,00
	Totaal:	122	52	174	1.580,00

Opleiding tot het behalen van het brevet van hoger kader OFF2-C via aanwerving

Mod.	OFF2-C via aanwerving	Theorie	Koude praktijk	Totaal	Subsidie
	B01-C (cfr. supra)				
	Totaal deel 1 :	122	235	357	5.423,00
	B02-C (cfr. supra)				
	Totaal deel 2 :	16	14	30	358,00
	M01-C (cfr. supra)				
	Totaal deel 3 :	140	76	216	2.156,00
	M02-C (cfr. supra)				
	Totaal deel 4 :	66	10	76	474,00
	OFF1-C (cfr. supra)				
	Totaal deel 5 :	130	14	144	814,00
	OFF2-C (cfr. supra)				
	Totaal deel 6 :	122	52	174	1.580,00
	Totaal :	596	401	997	10.805,00

Opleiding tot het behalen van het brevet van hoger kader OFF3-C

Mod.	OFF3-C	Theorie	Koude praktijk	Totaal	Subsidie
1	Bestuurlijk recht*	30		30	120,00
2	Financieel management*	30		30	120,00
3	HRM*	30		30	120,00
4	Kwaliteitsmanagement*	30		30	120,00
5	Strategie en organisatie*	30		30	120,00
6	Leadership*	30		30	120,00
7	Innovatie en change management*	30		30	120,00
8	Communicatiemanagement*	10	10	20	250,00
9	Proces- en projectmanagement*	30		30	120,00
	Totaal :	250	10	260	1.210,00

Opleiding tot het behalen van het brevet M01-C delta bestemd voor de titularissen van het brevet I, voorafgaand aan de toegang tot de opleiding tot het behalen van het brevet M02-C, bedoeld in de artikelen 21 en 41

Mod.	M01-C delta	Theorie	Koude praktijk	Totaal	Subsidie
1	FOROP-1*	28	12	40	364,00
2	Last Minute Risicoanalyse (LMRA)	8		8	32,00
3	Verkenning	4	4	8	100,00
	Totaal :	40	16	56	496,00

Opleiding tot het behalen van het brevet M02-C delta bestemd voor de titularissen van het brevet I, voorafgaand aan de toegang tot de opleiding tot het behalen van het brevet OFF1-C, bedoeld in de artikelen 22 en 41

Mod.	M02-C delta	Theorie	Koude praktijk	Totaal	Subsidie
1	FOROP-1*	28	12	40	364,00
2	Competentiemanagement en evaluatie	22	6	28	214,00
3	Last Minute Risicoanalyse (LMRA)	8		8	32,00
4	Verkenning	4	4	8	100,00
5	Beheersprogramma databank	4	4	8	100,00
	Totaal :	66	26	92	810,00

Opleiding tot het behalen van het brevet OFF2-C delta bestemd voor de titularissen van het brevet III, voorafgaand aan de toegang tot de opleiding tot het behalen van het brevet OFF3-C, bedoeld in de artikelen 24 en 41

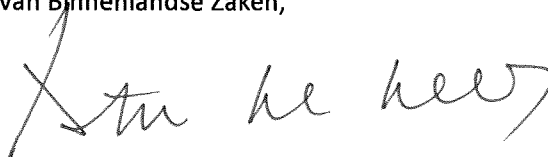
Mod.	OFF2-C delta	Theorie	Koude praktijk	Totaal	Subsidie
1	FOROP-2*	28	12	40	364,00
2	Crisisbeheer - niveau 3 (CRI-3)*	20	20	40	500,00
3	Overheidsopdrachten	24		24	96,00
	Totaal :	72	32	104	960,00

*: deze module is identiek aan de module voor het personeel van de hulpverleningszones

Gezien om gevoegd te worden bij Ons besluit van XXX betreffende de opleiding van de leden van de civiele bescherming en tot wijziging van het koninklijk besluit van 29 juni 2018 tot bepaling van het administratief statuut van het operationeel personeel van de civiele bescherming

Van Koningswege:

De Minister van Binnenlandse Zaken,



Pieter DE CREM

Annexe 1 à l'arrêté royal du ... relatif à la formation des membres de la protection civile et modifiant l'arrêté royal du 29 juin 2018 relatif au statut administratif du personnel opérationnel de la Protection civile

Formation en vue de l'obtention du brevet du cadre de base B01-C

Mod.	B01-C	Théorie	Pratique froide	Total	Subvention
Partie 1					
1	Culture administrative - attitude et comportement*	10	2	12	82,00
2	Protection individuelle*	6	30	36	654,00
3	Préparation physique*	4		4	16,00
4	Substances dangereuses*	7	5	12	133,00
5	Premiers soins*	12	12	24	300,00
6	Secours techniques partie 1*	11	25	36	569,00
7	Secours techniques partie 2*	14	27	41	623,00
	Total partie 1 :	64	101	165	2.377,00
Partie 2					
8	Pompage - alimentation - exhaur	8	24	32	536,00
9	Porteur de tenue anti-gaz	8	32	40	704,00
10	Permis C	10	18	28	418,00
11	Porte-conteneur et grue	2	6	8	134,00
12	Pollution aquatique	8	8	16	200,00
13	Planification d'urgence et gestion de crise	4		4	16,00
14	B-FAST Induction Course	8	16	24	368,00
15	Arrimage/transport	4	4	8	100,00
16	Lutte et Protection Contre les Chutes (LPCC)	2	6	8	134,00
17	Secours techniques partie 3 : complément USAR 1	4	20	24	436,00
	Total partie 2 :	58	134	192	3.046,00
	Total :	122	235	357	5.423,00

Formation en vue de l'obtention du brevet du cadre de base B02-C

Mod.	B02-C	Théorie	Pratique froide	Total	Subvention
1	Coaching : travailler avec l'individu*	12	6	18	174,00
2	Sécurité au travail*	2	2	4	50,00
3	Commandement*	2	6	8	134,00
	Total :	16	14	30	358,00

Formation en vue de l'obtention du brevet du cadre moyen M01-C par promotion

Mod.	M01-C - par promotion	Théorie	Pratique froide	Total	Subvention
	Partie 1				
1	Commandement*	6	2	8	66,00
2	Substances dangereuses 1*	16	8	24	232,00
3	Substances dangereuses 2*	18	10	28	282,00
4	Lutte contre les incendies industriels*	10	6	16	166,00
5	Secours techniques*	14	18	32	434,00
6	FOROP-1*	28	12	40	364,00
	Total partie 1 :	92	56	148	1.544,00
	Partie 2				
7	Application des fiches de sécurité et d'intervention	4	4	8	100,00
8	Administration (consultation base de données et rapport intervention)	4	8	12	184,00
9	Analyse des risques de dernière minute (LMRA)	8		8	32,00
10	Formation scientifique (notions élémentaires)	24		24	96,00
11	Formation géographique (notions carto, hydro et météo)	4	4	8	100,00
12	Reconnaissance	4	4	8	100,00
	Total partie 2 :	48	20	68	612,00
	Total	140	76	216	2.156,00

Formation en vue de l'obtention du brevet du cadre moyen M01-C par recrutement

Mod.	M01-C par recrutement	Théorie	Pratique froide	Total	Subvention
	B01-C (voir supra)				
	Total partie 1 :	122	235	357	5.423,00
	B02-C (voir supra)				
	Total partie 2 :	16	14	30	358,00
	M01-C (voir supra)				
	Total partie 3 :	140	76	216	2.156,00
	Total:	278	325	603	7.937,00

Formation en vue de l'obtention du brevet du cadre moyen M02-C

Mod.	M02	Théorie	Pratique froide	Total	Subvention
	Partie 1				
1	Sécurité au travail*	12		12	48,00
	Total partie 1:	12	0	12	48,00
	Partie 2				
2	Gestion des compétences et évaluation	22	6	28	214,00
3	Gestion administrative	28		28	112,00
4	Programme de gestion de la base de données	4	4	8	100,00
	Total partie 2:	54	10	64	426,00
	Total:	66	10	76	474,00

Formation en vue de l'obtention du brevet du cadre supérieur OFF1-C

Mod.	OFF1-C	Théorie	Pratique froide	Total	Subvention
	Partie 1				
1	Gestion de crise - niveau 1 (CRI-1)*	12	12	24	300,00
2	Coaching : gestion d'un groupe*	3	2	5	54,00
	Total partie 1:	15	14	29	354,00
	Partie 2				
3	Approche opérationnelle PC	115		115	460,00
	Total partie 2:	115	0	115	460,00
	Total:	130	14	144	814,00

Formation en vue de l'obtention du brevet du cadre supérieur OFF2-C par promotion

Mod.	OFF2-C - par promotion	Théorie	Pratique froide	Total	Subvention
	Partie 1				
1	Gestion de crise - niveau 2 (CRI-2)*	20	20	40	500,00
2	FOROP-2*	28	12	40	364,00
	Total :	48	32	80	864,00
	Partie 2				
3	Gestion de crise - niveau 3 (CRI-3)*	20	20	40	500,00
4	Gestion administrative	30		30	120,00
5	Marchés publics	24		24	96,00
	Total partie 2:	74	20	94	716,00
	Total:	122	52	174	1.580,00

Formation en vue de l'obtention du brevet du cadre supérieur OFF2-C par recrutement

Mod.	OFF2-C - par recrutement	Théorie	Pratique froide	Total	
	B01-C (voir supra)				
	Total partie 1 :	122	235	357	5.423,00
	B02-C (voir supra)				
	Total partie 2 :	16	14	30	358,00
	M01-C (voir supra)				
	Total partie 3 :	140	76	216	2.156,00
	M02-C (voir supra)				
	Total partie 4 :	66	10	76	474,00
	OFF1-C (voir supra)				
	Total partie 5 :	130	14	144	814,00
	OFF2-C (voir supra)				
	Total partie 6 :	122	52	174	1.580,00
	Total :	596	401	997	10.805,00

Formation en vue de l'obtention du brevet du cadre supérieur OFF3-C

Mod.	OFF3	Théorie	Pratique froide	Total	Subvention
1	Droit administratif*	30		30	120,00
2	Gestion financière*	30		30	120,00
3	Gestion des Ressources Humaines*	30		30	120,00
4	Gestion de la qualité*	30		30	120,00
5	Stratégie et organisation*	30		30	120,00
6	Leadership*	30		30	120,00
7	Innovation et management de changement*	30		30	120,00
8	Gestion de la communication	10	10	20	250,00
9	Gestion des processus et des projets*	30		30	120,00
	Total :	250	10	260	1.210,00

Formation en vue de l'obtention du brevet M01-C delta destinée aux titulaires du brevet I, préalable à l'accès à la formation en vue de l'obtention du brevet M02-C, visée aux articles 21 et 41

Mod.	M01-C delta	Théorie	Pratique froide	Total	Subvention
1	FOROP-1*	28	12	40	364,00
2	Analyse des risques de dernière minute (LMRA)	8		8	32,00
3	Reconnaissance	4	4	8	100,00
	Total :	40	16	56	496,00

Formation en vue de l'obtention du brevet M02-C delta destinée aux titulaires du brevet I, préalable à l'accès à la formation en vue de l'obtention du brevet OFF1-C, visée aux articles 22 et 41

Mod.	M02-C delta	Théorie	Pratique froide	Total	Subvention
1	FOROP-1*	28	12	40	364,00
2	Gestion des compétences et évaluation	22	6	28	214,00
3	Analyse des risques de dernière minute (LMRA)	8		8	32,00
4	Reconnaissance	4	4	8	100,00
5	Programme de gestion de la base de données	4	4	8	100,00
	Total :	66	26	92	810,00

Formation en vue de l'obtention du brevet OFF2-C delta destinée aux titulaires du brevet III, préalable à l'accès à la formation en vue de l'obtention du brevet OFF3-C, visée aux articles 24 et 41

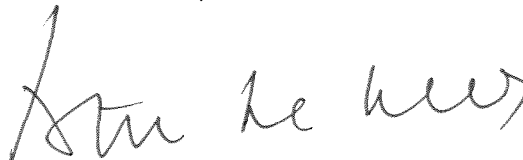
Mod.	OFF2-C delta	Théorie	Pratique froide	Total	Subvention
1	FOROP-2*	28	12	40	364,00
2	Gestion de crise - niveau 3 (CRI-3)*	20	20	40	500,00
3	Marchés publics	24		24	96,00
	Total :	72	32	104	960,00

* : ce module est identique au module pour le personnel des zones de secours

Vu pour être annexé à Notre arrêté du XXX relatif à la formation des membres de la protection civile et modifiant l'arrêté royal du 29 juin 2018 relatif au statut administratif du personnel opérationnel de la Protection civile

Par le Roi :

Le Ministre de l'Intérieur,



Pieter DE CREM

Bijlage 2 bij het koninklijk besluit van ... betreffende de opleiding van de leden van de civiele bescherming en tot wijziging van het koninklijk besluit van 29 juni 2018 tot bepaling van het administratief statuut van het operationeel personeel van de civiele bescherming

De lichamelijke geschiktheid van de kandidaten wordt beoordeeld op basis van vier onderdelen:

- 1° Slagen voor een fysieke testbatterij;
- 2° Slagen voor een laddertest;
- 3° Slagen voor een uithoudingstest;
- 4° Houder zijn van een zwembrevet van minstens honderd meter.

De onderdelen 1°, 2° en 3° worden afgelegd onder supervisie van een sportdeskundige.

Deel 1. - Fysieke testbatterij

De fysieke testbatterij bedoeld in 1° bestaat uit negen testonderdelen. De testonderdelen duren telkens maximum één minuut, waarna één minuut recuperatie. De minuut recuperatie wordt aangevuld met de ongebruikte tijd van de testminuut.

Tijdens de uitvoering van de testbatterij draagt de kandidaat een gewichtsvest van vijf kilogram met uniforme gewichtsverdeling.

De kandidaat is geslaagd indien hij tenminste acht punten behaalt op de negen testonderdelen samen en niet geëlimineerd werd naar aanleiding van één van de testonderdelen.

1. OPTREKKEN

De mannelijke kandidaat draagt een vest van 5 kg en hangt met gestrekte armen en handen in pronatie (duimen wijzen naar binnen) aan de balk. De balk wordt zo ingesteld dat de voeten de grond niet raken. Op het startsignaal trekt hij zich op tot het voorhoofd de balk raakt en laat zich terugzakken tot de gestrekte uitgangspositie.

Tijdens de oefening mag de balk niet gelost worden en mogen de voeten de grond niet raken.

De kandidaat voert deze oefening zo vaak mogelijk uit in één minuut.

Onderstaande tabel geeft het aantal punten weer in functie van het aantal uitvoeringen (X):

Uitvoering	Punten
$X \leq 4$	-1
$5 \leq X \leq 7$	0
$8 \leq X \leq 10$	1
$11 \leq X \leq 12$	2
$13 \leq X \leq 14$	3
$X \geq 15$	4

De vrouwelijke kandidaat draagt een vest van 5 kg en hangt met gestrekte armen en handen in pronatie (duimen wijzen naar binnen) aan de balk. De balk wordt zo ingesteld dat de voeten de grond niet raken. Op het startsignaal trekt zij zich op tot haar kin boven de balk uitkomt en zij behoudt deze positie zo lang mogelijk.

Tijdens de oefening mag de balk niet gelost worden en mogen de voeten de grond niet raken.

Onderstaande tabel geeft het aantal punten weer in functie van de tijd (t):

Tijd	Punten
$t < 20 \text{ s}$	-1
$20 \text{ s} \leq t \leq 25 \text{ s}$	0
$26 \text{ s} \leq t \leq 30 \text{ s}$	1
$31 \text{ s} \leq t \leq 35 \text{ s}$	2
$36 \text{ s} \leq t \leq 40 \text{ s}$	3
$t > 40 \text{ s}$	4

2. KLAUTEREN

De kandidaat neemt plaats achter de startlijn die zich op één meter van de honderdtachtig centimeter hoge balk bevindt en loopt naar de balk en klautert erover. Vervolgens loopt de kandidaat naar en rond de kegel die op zevenhonderdvijftig centimeter van de balk staat waarna hij terug naar de balk loopt en over de balk klimt en tot achter de startlijn loopt.

De kandidaat voert deze oefening zo snel mogelijk uit.

Onderstaande tabel geeft het aantal punten weer in functie van de tijd (t):

Tijd	Punten
$t > 60 \text{ s}$	0
$60 \text{ s} \geq t > 28 \text{ s}$	1
$28 \text{ s} \geq t > 15 \text{ s}$	2
$15 \text{ s} \geq t > 12 \text{ s}$	3
$t \leq 12 \text{ s}$	4

3. EVENWICHT

Via de ladder klimt de kandidaat op de honderdtachtig centimeter hoge en zeven tot tien centimeter cm brede balk waarna hij drie meter over de balk loopt, een draai van 180° maakt en drie meter terugstapt

De handen van de kandidaat zijn volledig vrij tijdens het stappen en draaien, er mag geen steun gezocht worden.

De kandidaat voert deze oefening zo snel mogelijk uit.

Bij het afvallen van de balk kan de kandidaat een tweede poging ondernemen, indien dit binnen de tijd gebeurt.

Onderstaande tabel geeft het aantal punten weer in functie van de tijd (t):

Tijd	Punten
$t > 60 \text{ s}$	-1
$60 \text{ s} \geq t > 52 \text{ s}$	0
$52 \text{ s} \geq t > 34 \text{ s}$	1

$34 \text{ s} \geq t > 27 \text{ s}$	2
$27 \text{ s} \geq t > 21 \text{ s}$	3
$t \leq 21 \text{ s}$	4

4. GEHURKT LOPEN

De kandidaat hurkt neer en legt met beide armen gekruist voor de borst een afstand van acht meter af (tot achter de lijn) en komt op dezelfde manier terug tot achter de startlijn.

Bij de uitvoering van deze oefening mag de hoek in de knie niet groter zijn dan 90° en mogen de handen niet op de grond geplaatst worden. De kandidaat mag deze proef ook afleggen in kniezit of op 1 knie zittend en bijtrekken met het ander been.

De kandidaat voert deze oefening zo snel mogelijk uit.

Onderstaande tabel geeft het aantal punten weer in functie van de tijd (t):

Tijd	Punten
$t > 60 \text{ s}$	eliminatie
$60 \text{ s} \geq t > 21 \text{ s}$	-1
$21 \text{ s} \geq t > 19 \text{ s}$	0
$19 \text{ s} \geq t > 16 \text{ s}$	1
$16 \text{ s} \geq t > 14 \text{ s}$	2
$14 \text{ s} \geq t > 12 \text{ s}$	3
$t \leq 12 \text{ s}$	4

5. OPDRUKKEN

De kandidaat ligt op zijn buik, met de handpalmen neerwaarts onder de schouders waarbij de duimen in volledige abductie zijn, en de tip van de duimen tegen de schouders komen.

De voeten van de kandidaat sluiten tegen elkaar aan en het lichaam vormt een plank: enkels - knieën - bekken - bovenlichaam vormen een statisch geheel.

Vanuit deze uitgangspositie brengt de kandidaat de armen telkens tot een hoek van 90° waarna hij de armen terug strekt. Dit is eenmaal opdrukken.

Enkel een correct uitgevoerde beweging wordt meegeteld, een onvolledige uitvoering telt niet.

De kandidaat voert deze oefening zo vaak mogelijk uit in één minuut.

Onderstaande tabel geeft het aantal punten weer in functie van het aantal uitvoeringen (X):

Uitvoering	Punten
$X < 23$	-1
$23 \leq X < 26$	0
$26 \leq X < 33$	1
$33 \leq X < 40$	2
$40 \leq X < 50$	3
$X \geq 50$	4

6. ZEIL VERSLEPEN

De kandidaat neemt positie achter de startlijn. Hij neemt het zeil, dat gevuld is met zandzakjes met een totaal gewicht van tachtig kilogram, vast en sleept dit over een glad oppervlakte over een afstand van vijftien meter (tot achter de aankomstlijn), en keert ermee terug tot achter de startlijn. Het zeil wordt steeds tot volledig achter de lijn getrokken.

De kandidaat voert deze oefening zo snel mogelijk uit.

Onderstaande tabel geeft het aantal punten weer in functie van de tijd (t):

Tijd	Punten
$t > 60 \text{ s}$	eliminatie
$60 \text{ s} \geq t > 33 \text{ s}$	-1
$33 \text{ s} \geq t > 31 \text{ s}$	0
$31 \text{ s} \geq t > 27 \text{ s}$	1
$27 \text{ s} \geq t > 23 \text{ s}$	2
$23 \text{ s} \geq t > 20 \text{ s}$	3
$t \leq 20 \text{ s}$	4

7. SLANG SLEPEN

De kandidaat neemt een gevulde slang vast bij de straalpijp -aan de andere kant is een koppeling met afsluiter- en sleept deze zo snel mogelijk over een afstand van vijftien meter. De slang heeft een diameter van zeventig millimeter en is twintig meter lang.

De kandidaat voert deze oefening zo snel mogelijk uit.

Onderstaande tabel geeft het aantal punten weer in functie van de tijd (t):

Tijd	Punten
$t > 60 \text{ s}$	eliminatie
$60 \text{ s} \geq t > 11 \text{ s}$	-1
$11 \text{ s} \geq t > 9 \text{ s}$	0
$9 \text{ s} \geq t > 8 \text{ s}$	1
$8 \text{ s} \geq t > 7 \text{ s}$	2
$7 \text{ s} \geq t > 6 \text{ s}$	3
$t \leq 6 \text{ s}$	4

8. SLANG OPHALEN

De kandidaat neemt een slang vast en trekt deze zo snel mogelijk naar zich toe. De oefening wordt uitgevoerd met een niet-gevulde slang van vijfenveertig millimeter, met een straalpijp type 'lance robinet' en een lengte van twintig meter.

De kandidaat voert deze oefening zo snel mogelijk uit.

Onderstaande tabel geeft het aantal punten weer in functie van de tijd (t):

Tijd	Punten
$t > 60 \text{ s}$	eliminatie
$60 \text{ s} \geq t > 19 \text{ s}$	-1
$19 \text{ s} \geq t > 18 \text{ s}$	0
$18 \text{ s} \geq t > 16 \text{ s}$	1
$16 \text{ s} \geq t > 14 \text{ s}$	2
$14 \text{ s} \geq t > 12 \text{ s}$	3
$t \leq 12 \text{ s}$	4

9. TRAPPENLOOP

De kandidaat loopt zo snel mogelijk de trappen op, hij doet dit trede per trede, met telkens één voet per trede. De handen moeten volledig vrij blijven, de balustrade of trapeuning mogen niet gebruikt worden.

De oefening wordt uitgevoerd op treden met een hoogte die mag variëren tussen de vijftien en negentien centimeter, waarbij het aantal treden uitgerekend wordt totdat de kandidaat tweeëntwintig meter en zestig centimeter gestegen is:

- 119 treden voor 19 cm;
- 126 treden voor 18 cm;
- 133 treden voor 17 cm;
- 141 treden voor 16 cm;
- 151 treden voor 15 cm.

De kandidaat voert deze oefening zo snel mogelijk uit.

Onderstaande tabel geeft het aantal punten weer in functie van de tijd (t):

Tijd	Punten
$t > 60 \text{ s}$	eliminatie
$60 \text{ s} \geq t > 53 \text{ s}$	-1
$53 \text{ s} \geq t > 51 \text{ s}$	0
$51 \text{ s} \geq t > 47 \text{ s}$	1
$47 \text{ s} \geq t > 43 \text{ s}$	2
$43 \text{ s} \geq t > 40 \text{ s}$	3
$t \leq 40 \text{ s}$	4

Deel 2. - Laddertest

Voor de uitvoering van de laddertest bedoeld in 2° wordt een autoladder van dertig meter uitgezet, zonder steun opgesteld onder een hoek van 70°. De kandidaat wordt op de reglementaire wijze verzekerd.

De kandidaat klimt op het startsignaal zonder hulp tot boven. Boven kijkt de kandidaat naar beneden, waarna hij na een non-verbaal signaal van de begeleider luid zijn naam roept.

Nadien komt de kandidaat zonder hulp terug naar beneden. De test duurt maximum vijf minuten.

De kandidaat die niet slaagt voor deze test wordt uitgesloten van de lichamelijke geschiktheidproeven.

De testen worden voor alle kandidaten op hetzelfde of een gelijksoortig terrein en in vergelijkbare weersomstandigheden georganiseerd.

Deel 3. - Uithoudingstest

De uithoudingstest bedoeld in 3° bestaat uit een looptest. De kandidaat legt een zo groot mogelijke afstand af in twaalf minuten, waarbij minstens volgende afstanden worden afgelegd:

Leeftijd	Mannen	Vrouwen
18 - 29	2400 m	2200 m
30 - 39	2300 m	2000 m
40 - 49	2100 m	1900 m
Vanaf 50	2000 m	1700 m

De kandidaat die niet slaagt voor deze test wordt uitgesloten van de lichamelijke geschiktheidsproeven.

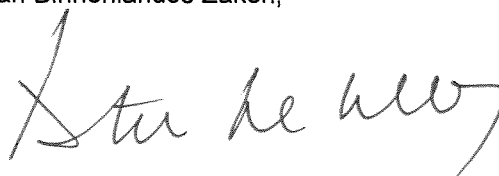
De testen worden voor alle kandidaten op hetzelfde of een gelijksoortig terrein en in vergelijkbare weersomstandigheden georganiseerd.

Deel 4.- Houder zijn van een zwembrevet van minstens honderd meter.

Gezien om gevoegd te worden bij Ons besluit van ... betreffende de opleiding van de leden van de civiele bescherming en tot wijziging van het koninklijk besluit van 29 juni 2018 tot bepaling van het administratief statuut van het operationeel personeel van de civiele bescherming

Van Koningswege:

De Minister van Binnenlandse Zaken,



Pieter DE CREM

Annexe 2 à l'arrêté royal du ... relatif à la formation des membres de la protection civile et modifiant l'arrêté royal du 29 juin 2018 relatif au statut administratif du personnel opérationnel de la Protection civile

L'aptitude physique des candidats est évaluée sur la base de quatre parties :

- 1° Réussite de la batterie de tests physiques ;
- 2° Réussite du test de l'échelle ;
- 3° Réussite du test d'endurance ;
- 4° Détention d'un brevet de natation de minimum cent mètres.

Les parties 1°, 2° et 3° sont réalisées sous la supervision d'un expert en sport.

Partie 1. - Batterie de tests physiques

La batterie de tests physiques visée au point 1° se compose de neuf parties. Celles-ci durent, chacune une minute maximum et sont, chacune, suivies d'une minute de récupération. La minute de récupération est complétée du temps inutilisé de la minute de test.

Pendant l'exécution de la batterie de tests, le candidat est équipé d'une veste lestée de cinq kilogrammes à répartition de poids uniforme.

Le candidat a réussi s'il obtient au moins huit points pour l'ensemble des neuf parties de test et qu'il n'est pas été éliminé à l'une des parties de test.

1. TRACTIONS DES BRAS

Le candidat masculin porte un gilet de 5 kg et est suspendu à la barre avec les bras tendus et les mains en pronation (pouces vers l'intérieur). La barre est disposée de manière telle que les pieds ne touchent pas le sol. Au signal, il doit amener le front contre la barre et redescendre en position initiale, les bras tendus.

Pendant l'exercice, le candidat ne peut pas relâcher la barre et les pieds ne peuvent pas toucher le sol.

Le candidat doit réaliser un maximum de tractions en une minute.

Le tableau ci-dessous illustre le nombre de points attribués en fonction du nombre de mouvements exécutés (X) :

Mouvements	Points
$X \leq 4$	-1
$5 \leq X \leq 7$	0
$8 \leq X \leq 10$	1
$11 \leq X \leq 12$	2
$13 \leq X \leq 14$	3
$X \geq 15$	4

La candidate féminine porte un gilet de 5 kg et est suspendue à la barre avec les bras tendus et les mains en pronation (pouces vers l'intérieur). La barre est disposée de manière telle que les pieds ne touchent pas le sol. Au signal, elle doit amener le menton au-dessus de la barre et maintenir cette position le plus longtemps possible.

Pendant l'exercice, le candidat ne peut pas relâcher la barre et les pieds ne peuvent pas toucher le sol.

Le tableau ci-dessous illustre le nombre de points attribués en fonction du temps (t) :

Temps	Points
$t < 20 \text{ s}$	-1
$20 \text{ s} \leq t \leq 25 \text{ s}$	0
$26 \text{ s} \leq t \leq 30 \text{ s}$	1
$31 \text{ s} \leq t \leq 35 \text{ s}$	2
$36 \text{ s} \leq t \leq 40 \text{ s}$	3
$t > 40 \text{ s}$	4

2. ESCALADE

Le candidat se place derrière la ligne de départ, qui se situe à un mètre de la bombe située à cent quatre-vingt centimètres de haut, et court vers la bombe et l'escalade. Le candidat court ensuite autour du cône situé à sept cent cinquante centimètres de la bombe. Il court à nouveau vers la bombe, l'escalade et court jusqu'à derrière la ligne de départ.

Le candidat doit faire cet exercice le plus rapidement possible.

Le tableau ci-dessous illustre le nombre de points attribués en fonction du temps (t) :

Temps	Points
$t > 60 \text{ s}$	0
$60 \text{ s} \geq t > 28 \text{ s}$	1
$28 \text{ s} \geq t > 15 \text{ s}$	2
$15 \text{ s} \geq t > 12 \text{ s}$	3
$t \leq 12 \text{ s}$	4

3. EQUILIBRE

Le candidat monte sur la bombe via l'échelle. La bombe est placée à cent quatre-vingt centimètres de haut et présente une largeur de sept à dix centimètres. Il marche ensuite trois mètres sur la bombe, effectue un demi-tour (180°) et avance de trois mètres.

Les mains du candidat doivent être complètement libres pendant la marche et le candidat ne peut chercher aucun appui sur la bombe.

Le candidat effectue cet exercice le plus rapidement possible.

En cas de chute de la bombe, le candidat a droit à un deuxième essai, si celui-ci est réalisé dans les temps.

Le tableau ci-dessous illustre le nombre de points attribués en fonction du temps (t) :

Temps	Points
$t > 60 \text{ s}$	-1
$60 \text{ s} \geq t > 52 \text{ s}$	0

$52s \geq t > 34s$	1
$34s \geq t > 27s$	2
$27s \geq t > 21s$	3
$t \leq 21s$	4

4. MARCHE ACCROUPIE

Le candidat accroupi, les deux mains croisées sur la poitrine, parcourt une distance de huit mètres (jusque derrière la ligne) et revient dans la même position derrière la ligne de départ.

Lors de l'exécution de cet exercice, l'angle du genou doit être de maximum 90° et les mains ne peuvent pas toucher le sol. Le candidat peut également présenter cette épreuve agenouillé ou en étant assis sur un genou, en tirant son autre jambe.

Le candidat exécute cet exercice le plus rapidement possible.

Le tableau ci-dessous illustre le nombre de points attribués en fonction du temps (t) :

Temps	Points
$t > 60s$	élimination
$60s \geq t > 21s$	-1
$21s \geq t > 19s$	0
$19s \geq t > 16s$	1
$16s \geq t > 14s$	2
$14s \geq t > 12s$	3
$t \leq 12s$	4

5. FLEXION DES BRAS

Le candidat commence en position ventrale, paume des mains orientée vers le sol sous les épaules, pouce en abduction complète et pointe du pouce contre l'épaule. Les pieds sont joints et le corps forme une planche : chevilles - genoux - bassin sur une ligne.

A partir de cette position, le candidat plie les bras à 90° et les étire ensuite : ce mouvement constitue une flexion des bras.

Seuls les mouvements exécutés correctement sont comptabilisés. Les mouvements incomplets ne comptent pas.

Le candidat effectue cet exercice un maximum de fois en une minute.

Le tableau ci-dessous illustre le nombre de points attribués en fonction du nombre de mouvements exécutés (X) :

Mouvement	Points
$X < 23$	-1
$23 \leq X < 26$	0
$26 \leq X < 33$	1
$33 \leq X < 40$	2

$40 \leq X < 50$	3
$X \geq 50$	4

6. TRAINER UNE BACHE

Le candidat se place derrière la ligne de départ. Il saisit la bâche, qui est remplie de sacs de sable et présente un poids total de quatre-vingt kilogrammes, et la traîne sur une surface lisse sur une distance de quinze mètres (jusque derrière la ligne d'arrivée) et revient avec la bâche jusqu'à derrière la ligne de départ. Il veille à toujours tirer la bâche au-delà de la ligne.

Le candidat effectue cet exercice le plus rapidement possible.

Le tableau ci-dessous illustre le nombre de points attribués en fonction du temps (t) :

Temps	Points
$t > 60 \text{ s}$	élimination
$60\text{s} \geq t > 33\text{s}$	-1
$33\text{s} \geq t > 31\text{s}$	0
$31\text{s} \geq t > 27\text{s}$	1
$27\text{s} \geq t > 23\text{s}$	2
$23\text{s} \geq t > 20\text{s}$	3
$t \leq 20\text{s}$	4

7. TRAINER UN TUYAU D'INCENDIE

Le candidat saisit le tuyau rempli au niveau de la lance – un raccord avec vanne se situe de l'autre côté – et le traîne le plus rapidement possible sur une distance de quinze mètres. Le tuyau présente un diamètre de septante millimètres et mesure vingt mètres de long.

Le candidat effectue cet exercice le plus rapidement possible.

Le tableau ci-dessous illustre le nombre de points attribués en fonction du temps (t) :

Temps	Points
$t > 60 \text{ s}$	élimination
$60\text{s} \geq t > 11\text{s}$	-1
$11\text{s} \geq t > 9\text{s}$	0
$9\text{s} \geq t > 8\text{s}$	1
$8\text{s} \geq t > 7\text{s}$	2
$7\text{s} \geq t > 6\text{s}$	3
$t \leq 6\text{s}$	4

8. RAMENER UN TUYAU D'INCENDIE

Le candidat saisit le tuyau et le ramène à lui le plus rapidement possible. L'exercice est effectué avec un tuyau non rempli de quarante-cinq millimètres, avec une lance type « lance-robinet » et d'une longueur de vingt mètres.

Le candidat effectue cet exercice le plus rapidement possible.

Le tableau ci-dessous illustre le nombre de points attribués en fonction du temps (t) :

Temps	Points
$t > 60 \text{ s}$	élimination
$60\text{s} \geq t > 19\text{s}$	-1
$19\text{s} \geq t > 18\text{s}$	0
$18\text{s} \geq t > 16\text{s}$	1
$16\text{s} \geq t > 14\text{s}$	2
$14\text{s} \geq t > 12\text{s}$	3
$t \leq 12\text{s}$	4

9. MONTER LES ESCALIERS

Le candidat monte les escaliers le plus rapidement possible, marche par marche, toujours un pied par marche. Les mains doivent rester libres, le candidat ne peut pas s'aider de la balustrade ou de la rampe.

L'exercice est effectué sur des marches d'une hauteur qui varie entre quinze et dix-neuf centimètres, où le nombre de marches est comptabilisé jusqu'à ce que le candidat ait atteint 22 mètres et 60 centimètres :

- 119 marches pour 19 cm ;
- 126 marches pour 18 cm ;
- 133 marches pour 17 cm ;
- 141 marches pour 16 cm ;
- 151 marches pour 15 cm.

Le candidat effectue cet exercice le plus rapidement possible.

Le tableau ci-dessous illustre le nombre de points attribués en fonction du temps (t) :

Temps	Points
$t > 60\text{s}$	élimination
$60\text{s} \geq t > 53\text{s}$	-1
$53\text{s} \geq t > 51\text{s}$	0
$51\text{s} \geq t > 47\text{s}$	1
$47\text{s} \geq t > 43\text{s}$	2
$43\text{s} \geq t > 40\text{s}$	3
$t \leq 40\text{s}$	4

Partie 2. - Test de l'échelle

Pour l'exécution du test de l'échelle visé au point 2°, une auto-échelle de trente mètres est déployée sans appui à un angle de 70°. Le candidat est sécurisé selon les exigences réglementaires.

Le candidat grimpe au signal de départ, sans aide. Une fois arrivé en haut, le candidat regarde vers le bas et, après un signal non verbal de l'accompagnateur, prononce son nom à haute voix. Le candidat descend ensuite de l'échelle sans aide. Le test dure maximum cinq minutes.

Le candidat qui ne réussit pas ce test, est éliminé des épreuves d'aptitude physique.

Les tests sont organisés pour tous les candidats sur le même terrain ou sur un terrain similaire et dans des conditions météorologiques comparables.

Partie 3. - Test d'endurance

Le test d'endurance visé au point 3° consiste en un test de course. Le candidat parcourt la distance la plus longue possible en douze minutes, en parcourant les distances minimales suivantes :

Age	Hommes	Femmes
18-29	2400 m	2200 m
30-39	2300 m	2000 m
40-49	2100 m	1900 m
À partir de 50	2000 m	1700 m

Le candidat qui ne réussit pas ce test, est éliminé des épreuves d'aptitude physique.

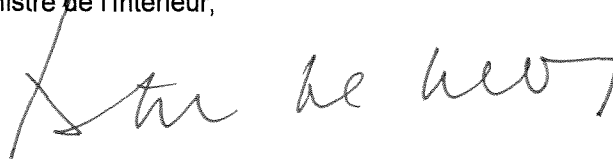
Les tests sont organisés pour tous les candidats sur le même terrain ou sur un terrain similaire et dans des conditions météorologiques comparables.

Partie 4. - Détention d'un brevet de natation de minimum cent mètres

Vu pour être annexé à Notre arrêté du ... relatif à la formation des membres de la protection civile et modifiant l'arrêté royal du 29 juin 2018 relatif au statut administratif du personnel opérationnel de la Protection civile

Par le Roi :

Le Ministre de l'Intérieur,



Pieter DE CREM