



63352/4



pr 50
21/3/2018

Projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant des dispositions particulières relatives au statut administratif et pécuniaire des agents du Service Public Fédéral Finances transférés aux services du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre de la reprise du service des impôts régionaux

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par les lois des 8 août 1988, 12 et 16 janvier 1989, 5 mai et 16 juillet 1993, 28 décembre 1994, 5 avril 1995, 25 mars 1996, 4 décembre 1996, 8 février, 19 mars et 4 mai 1999, 21 mars 2000, 13 juillet 2001, 22 janvier et 29 avril 2002, 5 mai, 10 juillet 2003 et 12 août 2003, 2 mars, 16 mars, 25 avril et 13 septembre 2004, 27 mars 2006, 19 juillet 2012, 26 décembre 2013 et 6 janvier 2014, l'article 87, §3;

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises, modifiée par les lois du 9 mai 1989, 5 mai et 16 juillet 1993, 5 avril 1995, 4 décembre 1996, 4 mai 1999, 13 juillet 2001, 22 janvier 2002, 5 mai et 10 juillet 2003, 2 et 16 mars 2004, 25 avril 2004, 27 mars 2006, 19 juillet 2012 et 6 janvier 2014 et par les ordonnances spéciales des 4 juin 2015 et 20 juillet 2016, l'article 40, §1^{er};

Vu la loi spéciale du 16 janvier 1989 relative au financement des Communautés et des Régions, modifiée par les lois du 21 mars 1991, 16 juillet 1993, 13 juillet 2001, 27 mars 2006, 19 juillet 2012, 26 décembre 2013, 6 janvier 2014, les articles 5 et 68^{ter};

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 20 juillet 2014 fixant la répartition des compétences entre les ministres du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 04 décembre 2017;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 07 février 2018

Vu le protocole du Comité de secteur XV, n°2017/31 donné le 04 décembre 2017;

Vu le test genre réalisé en vertu de l'article 3, 2°, de l'ordonnance du 29 mars 2012 portant intégration

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende bijzondere bepalingen met betrekking tot de rechtspositie en de bezoldigingsregeling van ambtenaren van Federale Overheidsdienst Financiën die overgeheveld worden naar de diensten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering in het kader van de overname van de dienst van de gewestelijke belastingen

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de bijzondere wet tot hervorming der instellingen van 8 augustus 1980 gewijzigd bij de wetten van 8 augustus 1988, 12 en 16 januari, 5 mei en 16 juli 1993, 28 december 1994, 5 april 1995, 25 maart 1996, 4 december 1996, 8 februari, 19 maart, 4 mei 1999, 21 maart 2000, 13 juli 2001, 22 januari en 29 april 2002, 5 mei, 10 juli 2003 en 12 augustus 2003, 2 maart, 16 maart, 25 april en 13 september 2004, 27 maart 2006, 19 juli 2012, 26 december 2013 en 6 januari 2014, artikel 87, §3;

Gelet op bijzondere wet met betrekking tot de Brusselse Instellingen, gewijzigd bij de wetten van 9 mei 1989, 5 mei en 16 juli 1993, 5 april 1995, 4 december 1996, 4 mei 1999, 13 juli 2001, 22 januari 2002, 5 mei en 10 juli 2003, 2 en 16 maart 2004, 25 april 2004, 27 maart 2006, 19 juli 2012 en 6 januari 2014 en de bijzondere ordonnances van 4 juni 2015 en 20 juli 2016, artikel 40, §1;

Gelet op de bijzondere wet betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten, gewijzigd bij de wetten van 21 maart 1991, 16 juli 1993, 13 juli 2001, 27 maart 2006, 19 juli 2012, 26 december 2013, 6 januari 2014, artikelen 5 en 68^{ter};

Gelet op het besluit van 20 juli 2014 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot vaststelling van de bevoegdheden van de ministers van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 04 december 2017;

Gelet op de akkoordbevinding van de minister van Begroting, gegeven op 07 februari 2018

Gelet op protocol nr2017/31n van het Sectorcomité XV van 04 december 2017;

Gelet op de "gendertest" ingevuld in toepassing van artikel 3, 2° van de ordonnantie van 29 maart 2012

de la dimension genre dans les lignes politiques de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'urgence motivée par la nécessité de créer un cadre juridique pour le transfert des agents lié à la reprise du service du précompte immobilier au premier janvier 2018, suite à la notification faite par le Gouvernement sur la base de l'ordonnance du 23 mars 2017 portant reprise du service du précompte immobilier. Afin d'assurer la sécurité juridique des agents concernés, ce cadre doit être certain et en vigueur avant leur transfert du Service Public Fédéral Finances aux services du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale. Ce transfert aura en principe lieu au 1^{er} janvier 2018. Néanmoins le transfert d'une avant-garde est prévue au mois de novembre 2017. Il est dès lors très important que cet arrêté soit établi au plus vite;

Vu l'avis n°... du Conseil d'Etat, donné le ..., en application de l'article 84, §1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Considérant qu'il convient d'assurer l'exécution de la 5^{ème} réforme de l'Etat avec une extension des compétences fiscales des régions;

Considérant la création du Service public régional de Bruxelles Fiscalité par un arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 décembre 2016 ;

Sur la proposition du Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de la Fonction publique;

Après délibération,

ARRÊTE :

TITRE 1^{er}. Dispositions générales

Article 1.^{er} .

Le présent arrêté est applicable aux agents des Services publics fédéraux et des organismes d'intérêt publics fédéraux transférés dans le cadre de la reprise du service d'un ou plusieurs des impôts régionaux en application de l'article 5, § 3, de la loi spéciale du 16 janvier 1989 relative au financement

houdende de integratie van de genderdimensie in de beleidslijnen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het verzoek om spoedbehandeling, gemotiveerd door de noodzaak om een juridisch kader te creëren voor de overheveling van de ambtenaren verbonden met de overname van de dienst van de onroerende voorheffing op 1 januari 2018 als gevolg van de notificatie door de Regering op grond van de ordonnantie van 23 maart 2017 houdende de overname van de dienst van de onroerende voorheffing. Om de rechtszekerheid te verzekeren van de betrokken ambtenaren, moet dit kader zeker zijn en in werking treden voor hun overheveling van Federale Overheidsdienst Financiën naar de diensten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering. Deze overheveling zal in principe plaatsvinden op 1 januari 2018. Het is evenwel voorzien dat een "voorbode" reeds in de maand november 2017 de overstap zal maken. Het is dan ook van groot belang dat dit besluit zo snel mogelijk tot stand komt;

Gelet op het advies nr.... van de Raad van State, uitgebracht op, met toepassing van artikel 84, §1, eerste lid, 2°, van de op 12 januari 1973 gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Overwegende de noodzakelijkheid van de uitvoering van de 5^e Staatshervorming met en uitbreiding van de fiscale bevoegdheden van de gewesten;

Overwegende de oprichting van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit met het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 december 2016;

Op voorstel van Minister-President van de Brusselse Regering, bevoegd voor Openbaar Ambt;

Na beraadslaging,

BESLUIT :

TITEL 1. Algemene bepalingen

Artikel 1.

Dit besluit is van toepassing op de ambtenaren van federale overheidsdiensten en instellingen van openbaar nut die worden overgeheveld in het kader van overname van de dienst van één of meerdere van de gewestelijke belastingen bij toepassing van artikel 5 van de bijzondere wet van 16 januari 1989

des Communautés et des Régions.

Art. 2.

Les agents visés à l'article 1^{er} sont transférés au Service public régional de Bruxelles Fiscalité. Ils deviennent de plein droit, à dater de leur transfert, des agents du Service public régional de Bruxelles Fiscalité.

Art. 3.

Pour l'application du présent arrêté, l'on entend par :

- 1°. statut: l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 mars 2014 portant le statut administratif et pécuniaire des agents du ministère de la Région de Bruxelles-Capitale;
- 2°. agent: l'agent ou le stagiaire transféré d'un Service public fédéral ou d'un organisme d'intérêt public fédéral vers le Service public régional de Bruxelles Fiscalité.

TITRE 2. De la conversion des grades et de l'ancienneté

Art. 4.

Sont nommés par conversion de grade au grade prévu par le statut figurant dans la colonne de gauche de l'annexe du présent arrêté et bénéficient de l'échelle de traitement y attachée les agents titulaires, la veille de leur transfert, d'un grade appartenant au grade ou à la catégorie de grade en regard dans la colonne de droite.

Art. 5.

Les agents conservent l'ancienneté de service, de grade et de niveau ainsi que l'ancienneté pécuniaire telle que fixée la veille de la date de leur transfert.

L'ancienneté visée à l'alinéa 1^{er} obtenue dans un service public duquel l'agent a été transféré lui reste

betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten.

Art. 2.

De ambtenaren bedoeld in artikel 1 worden naar de dienst van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit overgeheveld. Ze worden van rechtswege, vanaf hun overbrenging, ambtenaren van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit.

Art. 3.

Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

- 1°. statuut: het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 maart 2014 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
- 2°. ambtenaar: een ambtenaar of een stagiair die overgeheveld wordt van een federale overheidsdienst of een instelling van openbaar nut naar de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit.

TITEL 2. De omzetting van de graden en de anciënniteit

Art. 4.

Worden benoemd op basis van de omzetting van hun graad in een graad waarin het statuut voorziet en die vermeld wordt in de linkerkolom van de bijlage bij dit besluit en genieten de daaraan verbonden weddeschaal, de ambtenaren die op de vooravond van hun overheveling een graad bezitten die behoort tot de graad of graadcategorie ernaast, in de rechterkolom.

Art. 5.

De ambtenaren behouden hun dienst-, graad- en niveauanciënniteit alsook hun geldelijke anciënniteit zoals vastgesteld op de vooravond van de datum van hun overheveling.

De anciënniteit bedoeld in het eerste lid die verworven is bij een overheidsdienst van waaruit de

acquise, quel que soit le mode de calcul de l'ancienneté en vigueur au sein de ce service.

Art. 6.

Les services effectifs sont prestés dans la dernière échelle de traitement dont les agents bénéficient la veille de la date de leur transfert, valorisés au titre d'ancienneté d'échelle.

En cas de prestations partielles, il est tenu compte de la durée des services effectifs prestés pour le calcul de l'ancienneté d'échelle.

TITRE 3. La promotion par accession au niveau supérieur

Art. 7.

Les agents de l'Etat lauréats d'une sélection comparative d'accession au niveau supérieur dans le service public fédéral auquel ils appartenaient avant leur transfert conservent, dans les services du Gouvernement, les droits à la promotion qu'ils ont acquis par cette réussite.

Pour leur classement, ces lauréats sont censés avoir présenté cette sélection dans les services du Gouvernement.

Si les procès-verbaux des sélections ont été clos à la même date, les lauréats sont classés entre eux comme s'ils avaient participé à la même sélection.

Si les procès-verbaux des sélections ont été clos à des dates différentes, priorité est donnée aux lauréats de la sélection dont le procès-verbal a été clos à la date la plus ancienne.

ambtenaar overgeheveld is, blijft verworven, ongeacht de berekeningswijze voor de anciënniteit die van kracht is bij deze dienst.

Art. 6.

De effectieve diensten worden gepresteerd in de laatste weddeschaal die de ambtenaren genoten op de vooravond van de datum van hun overheveling gevaloriseerd als schaalanciënniteit.

Als het gaat om deeltijdse prestaties, wordt er met de duur van de effectief gepresterde diensten rekening gehouden voor de berekening van de schaalanciënniteit.

TITEL 3. Bevordering door overgang naar een hoger niveau

Art. 7.

De rijksambtenaren die in de federale overheidsdienst waartoe zij voor hun overdracht behoorden geslaagd zijn voor een vergelijkende selectie voor overgang naar het hogere niveau, behouden in de diensten van de Regering nut de aanspraken op bevordering die zij door dit slagen hebben verworven.

Voor hun rangschikking worden de geslaagden geacht deze selectie of deze proef te hebben afgelegd in de diensten van de Regering.

Indien het over vergelijkende selecties gaat waarvan het proces-verbaal op dezelfde datum is afgesloten, worden de geslaagden onderling gerangschikt alsof het om een zelfde selectie ging.

Indien het over vergelijkende selecties gaat waarvan het proces-verbaal op verschillende data is afgesloten, wordt voorrang verleend aan de geslaagden voor de selectie waarvan het proces-verbaal op de verst afgelegen datum werd afgesloten.

TITRE 4. Du traitement, des allocations, des primes et indemnités

CHAPITRE 1^{er}. Du traitement

Section 1^{re}. Des échelles de traitements

Art. 8.

Les agents reçoivent à la date de leur transfert un traitement au moins équivalent à celui dont ils bénéficiaient la veille du jour de leur transfert.

Art. 9.

Si le traitement octroyé, en application des règles de la carrière fonctionnelle normale et de la carrière fonctionnelle accélérée déterminées par le statut, dans l'échelle correspondant au nouveau grade de l'agent, est inférieur à celui dont il bénéficiait la veille de la date de son transfert, l'agent conserve l'échelle de traitement dont il bénéficiait la veille de la date de son transfert.

Le bénéfice de cette échelle de traitement prend fin de plein droit lorsque :

- 1°. l'échelle de traitement correspondant au grade de l'agent est égale ou supérieure ou;
- 2°. par application des règles de la carrière fonctionnelle normale et de la carrière fonctionnelle accélérée la nouvelle échelle de traitement est égale ou supérieure ou;
- 3°. suite à une promotion dans la carrière hiérarchique, à une promotion par accession au niveau supérieur ou à la désignation dans un emploi de mandat la nouvelle échelle de traitement est égale ou supérieure ou ;
- 4°. une peine disciplinaire a pour effet temporaire ou définitif de priver un agent de son échelle de traitement ou de son grade.

Section 2. Du pécule de vacances

Art. 10.

Le pécule de vacances dont bénéficie l'agent après la date de son transfert ne peut être inférieur à celui dont il bénéficiait la veille de la date de son transfert.

TITEL 4. Wedde, toelagen, premies en vergoedingen

HOOFDSTUK 1. Wedde

Afdeling 1. De weddeschalen

Art. 8.

De ambtenaren ontvangen op de datum van hun overheveling een wedde minimum gelijk aan deze die ze genoten op de vooravond van de datum van hun overheveling.

Art. 9.

Als de wedde die toegekend wordt, in toepassing van de regels van de normale functionele loopbaan en de versnelde functionele loopbaan zoals bepaald door het statuut, in de schaal die overeenstemt met de nieuwe graad van de ambtenaar, lager is dan de wedde die de ambtenaar kreeg op de vooravond van zijn/haar overheveling, dan behoudt de ambtenaar de weddeschaal waarvan hij genoot op de vooravond van zijn/haar overheveling.

Het recht op deze weddeschaal eindigt van rechtswege wanneer:

- 1°. de weddeschaal die overeenstemt met de graad van de ambtenaar gelijk of
- 2°. de nieuwe weddeschaal, door de toepassing van de regels van de normale functionele loopbaan en van de versnelde functionele loopbaan, gelijk of hoger is of;
- 3°. de nieuwe weddeschaal, naar aanleiding van een bevordering in de hiërarchische loopbaan, een bevordering via de overgang naar een hoger niveau of de aanwijzing in een mandaatfunctie, gelijk of hoger is of;
- 4°. een tuchtsanctie als tijdelijk of definitief gevolg een ambtenaar zijn/haar weddeschaal of graad ontnemt.

Afdeling 2. Het vakantiegeld

Art. 10.

Het vakantiegeld waarvan de ambtenaar geniet na de datum van zijn/haar overheveling mag niet lager zijn dan deze waarvan hij genoot op de vooravond van zijn/haar overheveling.

Art. 11.

Si le pécule de vacances octroyé est inférieur à celui dont l'agent bénéficiait la veille de la date de son transfert, l'agent conserve le pécule de vacances dont il bénéficiait la veille de la date de son transfert.

Section 3. De l'allocation de fin d'année**Art. 12.**

L'allocation de fin d'année dont bénéficie l'agent après la date de son transfert ne peut être inférieure à celle dont il bénéficiait la veille de la date de son transfert.

Art. 13.

Si l'allocation de fin d'année est inférieure à celle dont l'agent bénéficiait la veille de la date de son transfert, l'agent conserve l'allocation de fin d'année dont il bénéficiait la veille de la date de son transfert.

CHAPITRE 2. Des allocations et primes**Art. 14.**

Lorsque, à conditions d'octroi égales, le montant des allocations et des primes fixées par le Livre II, Titre II du statut est inférieur à celui dont bénéficient les agents la veille de la date de leur transfert, un complément d'allocation ou de prime leur est octroyé pour compenser la différence.

Art. 15.

La prime de développement des compétences est versée à l'agent jusqu'à l'échéance de sa durée de validité suivant les modalités fixées par les règles statutaires qui étaient applicables à l'agent la veille de la date de son transfert.

Art. 16.

La prime de développement des compétences est ajoutée à la rétribution annuelle brute pour le calcul du pécule de vacances et de l'allocation de fin d'année.

Art. 11.

Als het vakantiegeld die toegekend wordt lager is dan het vakantiegeld die de ambtenaar kreeg op de vooravond van zijn/haar overheveling, dan behoudt de ambtenaar het vakantiegeld waarvan hij genoot op de vooravond van zijn/haar overheveling.

Afdeling 3. De eindejaarstoelage**Art. 12.**

De eindejaarstoelage waarvan de ambtenaar geniet na de datum van zijn/haar overheveling mag niet lager zijn dan deze waarvan hij genoot op de vooravond van zijn/haar overheveling.

Art. 13.

Als de eindejaarstoelage die toegekend wordt lager is dan de eindejaarstoelage die de ambtenaar kreeg op de vooravond van zijn/haar overheveling, dan behoudt de ambtenaar de eindejaarstoelage waarvan hij genoot op de vooravond van zijn/haar overheveling.

HOOFDSTUK 2. Toelagen en premies**Art. 14.**

Als het bedrag van de toelagen en premies, zoals bepaald in Boek II, Titel II van het statuut, bij gelijke toekenningsvoorwaarden lager ligt dan het bedrag dat de ambtenaren ontvingen op de vooravond van de datum van hun overheveling, dan wordt hen een toelagetoeslag of een premietoeslag toegekend om het verschil te compenseren.

Art. 15.

De ambtenaar krijgt een competentieontwikkelingspremie tot de geldigheidsduur van die premie verstrijkt, volgens de modaliteiten bepaald door de statutaire regels die van toepassing waren op de ambtenaar op de vooravond van de datum van zijn overheveling.

Art. 16.

De competentieontwikkelingspremie wordt toegevoegd aan de jaarlijkse brutobezoldiging voor de berekening van het vakantiegeld en de eindejaarstoelage.

Art. 17.

A la fin de la durée de validité de la prime de développement des compétences, l'agent reçoit une échelle de traitement équivalente à ce qu'il aurait dû recevoir en application de la réglementation en vigueur la veille de la date de son transfert.

Lorsque, en application de l'alinéa 1^{er}, l'échelle de traitement attribuée à l'agent en application de la carrière fonctionnelle et de la carrière hiérarchique est inférieure à ce qu'il aurait dû recevoir en application de la réglementation en vigueur la veille de la date de son transfert, l'agent conserve l'échelle de traitement dont il aurait dû bénéficier en application de cette réglementation.

Le bénéfice de cette échelle de traitement prend fin de plein droit lorsque:

- 1°. l'échelle de traitement correspondant au grade de l'agent est égale ou supérieure ou;
- 2°. par application des règles de la carrière fonctionnelle normale et de la carrière fonctionnelle accélérée la nouvelle échelle de traitement est égale ou supérieure ou;
- 3°. suite à une promotion dans la carrière hiérarchique, à une promotion par accession au niveau supérieur ou à la désignation dans un emploi de mandat la nouvelle échelle de traitement est égale ou supérieure ou;
- 4°. une peine disciplinaire a pour effet temporaire ou définitif de priver un agent de son échelle de traitement ou de son grade.

Art. 18.

Lorsque les attestations de réussite des épreuves certifiantes sont délivrées à une date postérieure à la date du transfert, la prime de développement des compétences est versée avec un effet rétroactif à la date dudit transfert.

CHAPITRE 3. Des indemnités**Art. 19.**

Les agents conservent le bénéfice des indemnités, fixées par le Livre II, Titre II du statut, allouées la veille de la date de leur transfert pour autant que:

Art. 17.

Op het einde van de geldigheidsduur van de competentieontwikkelingspremie ontvangt de ambtenaar een weddeschaal die overeenstemt met waar hij recht op zou hebben gehad op grond van de regelgeving die van toepassing was op de vooravond van de datum van zijn overheveling.

Als de weddeschaal die krachtens het eerste lid aan de ambtenaar toegekend wordt in toepassing van de functionele loopbaan en de hiërarchische loopbaan lager ligt dan waar hij recht op zou hebben gehad op grond van de regelgeving die van toepassing was op de vooravond van de datum van zijn overheveling, dan behoudt de ambtenaar de weddeschaal waarvan hij genoten zou hebben bij toepassing van deze regelgeving.

Het recht op deze weddeschaal eindigt van rechtswege wanneer:

- 1°. de weddeschaal die overeenstemt met de graad van de ambtenaar gelijk of hoger is of;
- 2°. de nieuwe weddeschaal, door de toepassing van de regels van de normale functionele loopbaan en van de versnelde functionele loopbaan, gelijk of hoger is of;
- 3°. de nieuwe weddeschaal, naar aanleiding van een bevordering in de hiërarchische loopbaan, een bevordering via de overgang naar een hoger niveau of de aanwijzing in een mandaatfunctie, gelijk of hoger is of;
- 4°. een tuchtsanctie als tijdelijk of definitief gevolg een ambtenaar zijn/haar weddeschaal of graad ontnemt.

Art. 18.

Wanneer de slaagattesten van certificeringsproeven uitgereikt worden op een latere datum dan de datum van de overheveling, wordt de competentieontwikkelingspremie uitbetaald met terugwerkende kracht tot de datum van de overheveling.

HOOFDSTUK 3. Vergoedingen**Art. 19.**

De ambtenaren behouden de toegekende vergoedingen, zoals bepaald in Boek II, Titel II van het statuut, op de vooravond van de datum van hun

- 1°. la fonction de l'agent à la date de son transfert le justifie ou
- 2°. ces indemnités conservent leur effet compensatoire des frais exposés par l'agent au cours de l'exercice de ses fonctions.

Ces indemnités sont payées conformément aux dispositions du statut.

TITRE 5. Des congés et des absences

Art. 20.

Les agents ont droit à un report maximum de 21 jours de congé annuel de vacances dont ils bénéficient au cours de l'année civile précédant la date de leur transfert.

Ces congés sont pris avant la fin de l'année civile au cours de laquelle ils sont transférés.

Les jours de congé reportés sont pris par priorité avant d'utiliser les jours de congé annuel de vacances fixés par le statut.

En aucun cas le solde des jours de congé annuel de vacances reportés ne peut faire l'objet d'un second report.

Cependant, lorsque l'agent n'a pas pu prendre l'entièreté ou une partie de son congé annuel à cause d'une absence pour maladie, par suite d'un accident de travail, d'un accident survenu sur le chemin du travail ou d'une maladie professionnelle, le report n'est pas limité à un an. Au retour de l'agent, le congé annuel est pris au choix de l'agent dans le respect toutefois des nécessités du service.

Art. 21.

Les agents absents ou en congé la veille de la date de leur transfert en application des chapitres XII, XIII et XIV de l'arrêté royal du 19 novembre 1998 relatif aux congés et aux absences accordés aux membres

overheveling, voor zover:

- 1°. de functie van de ambtenaar op de datum van overheveling het behoud verantwoordt of
- 2°. de vergoedingen hun vergoedend karakter behouden voor kosten waaraan de ambtenaar wordt blootgesteld tijdens de uitoefening van zijn functies.

Deze vergoedingen worden uitbetaald in overeenstemming met de bepalingen van het statuut.

TITEL 5. Verlof en afwezigheden

Art. 20.

De ambtenaren hebben recht op een overdracht van maximaal 21 dagen jaarlijks verlof van het kalenderjaar voorafgaand aan de datum van hun overheveling.

Dit verlof moet opgenomen worden vóór het einde van het kalenderjaar waarin ze worden overgeheveld.

De overgedragen verlofdagen moeten bij voorrang opgenomen worden, vooraleer de jaarlijkse verlofdagen bepaald door het statuut worden gebruikt.

Het saldo overgedragen jaarlijkse verlofdagen mag in geen geval een tweede keer worden overdragen.

Als de ambtenaren echter het geheel of een deel van zijn vakantiedagen niet kon opnemen, wegens een afwezigheid door ziekte, als gevolg van een ongeval, een ongeval op weg naar het werk, een beroepsziekte, mag de overdracht de termijn van één jaar overschrijden. Bij terugkomst van ambtenaar worden de jaarlijkse vakantiedagen naar keuze van de ambtenaar opgenomen, maar er moet evenwel rekening gehouden worden met de behoeften van de cliënt.

Art. 21.

De ambtenaren die op de vooravond van de datum van hun overheveling afwezig of in verlof zijn, met toepassing van de hoofdstukken XII, XIII en XIV van het koninklijk besluit van 19 november 1998

du personnel des administrations de l'Etat, conservent le bénéfice du régime de congé ou d'absence en cours.

La durée écoulée des congés ou des absences à la date du transfert est imputée sur la durée totale des congés et absences identiques fixés par le statut.

Art. 22.

Sans préjudice des dispositions de l'article 20, les modalités des congés et des absences qui en sont l'objet peuvent être modifiées si des raisons de service le justifient. Cette faculté s'exerce sans que le principe des congés et absences visé à l'article 20 puisse être remis en cause.

Art. 23.

Les agents bénéficiant du régime de travail de la semaine de quatre jours ou du travail à mi-temps à partir de 50 ou 55 ans la veille de la date de leur transfert conservent ce régime de travail.

La durée pendant laquelle l'agent a bénéficié du régime de travail visé à l'alinéa 1er est imputée sur la durée totale du régime de travail de la semaine de quatre jours ou du travail à mi-temps à partir de 50 ou 55 ans fixé par le statut.

Art. 24.

A la date de leur transfert les agents conservent le solde des jours de congé pour maladie dont ils bénéficient en application du Chapitre VIII de l'arrêté royal du 19 novembre 1998 relatif aux congés et aux absences accordés aux membres du personnel des administrations de l'Etat.

Art. 25.

Les agents effectuant la veille de la date de leur transfert des prestations réduites pour raisons médicales en application des articles 50 à 54 de l'arrêté royal du 19 novembre 1998 relatifs aux congés et aux absences accordés aux membres du personnel des administrations de l'Etat conservent le bénéfice de ce régime de travail.

betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de rijksbesturen, behouden het verlof- of afwezigheidsstelsel dat op hen van toepassing was.

De verstreken periode van het verlof of van de afwezigheid op de datum van de overheveling wordt in mindering gebracht van de totale duur van de identieke verloven en afwezigheden vastgesteld door het statuut.

Art. 22.

Onverminderd de bepalingen van artikel 20, kunnen de modaliteiten van de verloven en afwezigheden die in artikel 20 vermeld worden, gewijzigd worden als dienstredenen dat verantwoorden. Die mogelijkheid moet uitgeoefend worden zonder dat het principe van de verloven en afwezigheden bedoeld in artikel 20 in vraag gesteld mag worden.

Art. 23.

De ambtenaren die genieten van een vierdagenweek of halftijds werken vanaf 50 of 55 jaar op de vooravond van de datum van hun overheveling behouden dit werkregime.

De periode dat de ambtenaar het werkregime bedoeld in het eerste lid genoten heeft, wordt in mindering gebracht van de totale duur van het werkregime van de vierdagenweek of halftijdse tewerkstelling vanaf 50 of 55 jaar vastgesteld door het statuut.

Art. 24.

Op de datum van hun overheveling behouden de ambtenaren het saldo van de dagen verlof wegens ziekte waar ze recht op hebben in toepassing van Hoofdstuk VIII van het koninklijk besluit van 19 november 1998 betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de rijksbesturen.

Art. 25.

De ambtenaren die op de vooravond van de datum van hun overheveling verminderde prestaties leveren om medische redenen in toepassing van artikelen 50 tot 54 van het koninklijk besluit van 19 november 1998 betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de rijksbesturen behouden het recht op dit

TITRE 6. DE la mobilité interne volontaire et de la mobilité intra-régionale volontaire

Art. 26.

Pour l'application du livre I^{er}, titre V, chapitres I^{er} et II du statut, sont seules prises en compte pour le calcul de l'ancienneté dans l'emploi les prestations effectuées par l'agent après la date du transfert.

Art. 27.

Pour l'application du chapitre II, section 2, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 mars 2014 fixant le régime de mobilité au sein de certaines institutions de la Région de Bruxelles-Capitale, sont seules prises en compte pour le calcul de l'ancienneté de grade les prestations effectuées par l'agent après la date du transfert.

TITRE 7. Dispositions finales

Art. 28.

Le présent arrêté produit ses effets au 1^{er} novembre 2017.

Art. 29.

Le ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles,

21 MAR. 2018

**Le Ministre-Président,
chargé de la Fonction publique**

Rudolf Vervoort

werkregime.

TITEL 6. De vrijwillige interne mobiliteit en de vrijwillige intraregionale mobiliteit

Art. 26.

Voor de toepassing van boek I, titel V, hoofdstukken I en II van het statuut, worden voor de berekening van de anciënniteit in de betrekking uitsluitend de prestaties in aanmerking genomen die de ambtenaar heeft verricht na de datum van de overheveling.

Art. 27.

Voor de toepassing van hoofdstuk II, afdeling 2 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 maart 2014 houdende regeling van de mobiliteit in sommige instellingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, worden voor de berekening van de graadanciënniteit uitsluitend de prestaties in aanmerking genomen die de ambtenaar heeft verricht na de datum van de overheveling.

TITEL 7. Slotbepalingen

Art. 28.

Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 november 2017.

Art. 29.

De minister die bevoegd is voor Ambtenarenzaken wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel

**De Minister-President,
belast met Openbaar Ambt,**

ANNEXE	BIJLAGE
Niveaux et grades du Service public régional de Bruxelles Fiscalité Niveau, graad van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit	Classes Agents de l'Etat fédéral Klasse Rijkspersoneel
Niveau A	Niveau A
Directeur (A300) / Ingénieur Directeur (A310)-Rang A3 Directeur(A300) / Ingenieur Directeur (A310)-Rang A3	Classe A3 : échelles de traitement A31, A32 et A33 NA31, NA32, NA33, NA34 et NA35 Klasse A3 : schalen van klassen A31, A32 en A33 NA31, NA32, NA33, NA34 en NA35
Premier attaché (A200, A210, A220)/ Premier ingénieur (A220)/-Rang A2 Eerste attaché (A 200, A210, A220)/ Eerste-ingenieur (A220)-Rang A2	Classe A2 : échelles de traitement A21/A22 et A 23 NA21, NA22, NA23, NA24 et NA25 Klasse A2 : schalen van klassen A21/A22 et A 23 NA21, NA22, NA23, NA24 en NA25
Attaché (A101, 102, 103)/ Ingénieur (A111, 112, 113)/-Rang A1 Attaché (A101,102,103)/ Ingenieur (A111, 112, 113)-Rang A1	Classe A1 : échelles de traitement A11 et A12 NA11, NA12, NA13, NA14, NA15 et NA16 Klasse A1 : schalen van klassen A11 et A12 NA11, NA12, NA13, NA14, NA15 en NA16
Niveau B	Niveau B
Assistant (B101, 102, 103) - Rang B1 Assistent (B101, 102, 103) - Rang B1	Expert administratif Administratief deskundige (A) BA1, BA2, BA3 (B) B1, B2, B3
Assistant principal (B200) – Rang B2 Eerste assistent (B200) – Rang B2	Expert administratif Administratief deskundige B4 et B5
Assistant (B101, 102, 103)- Rang B1 Assistent (B101, 102, 103)- Rang B1	Expert financier Financieel deskundige (A) BF1, BF2, BF3 (B) B1, B2, B3
Assistant principal (B200) – Rang B2 Eerste assistent (B200) – Rang B2	Expert financier Financieel deskundige B4 et B5
Assistant (B101, 102, 103)- Rang B1 Assistent (B101, 102, 103)- Rang B1	Expert technique Technische deskundige (A) BT1, BT2, BT3 (B) B1, B2, B3
Assistant principal (B200) – Rang B2 Eerste assistent (B200) – Rang B2	Expert technique Technische deskundige

	B4 et B5
Assistant (B102, B103) – Rang B1 Assistent (B102, B103) – Rang B1	Expert fiscal Fiscaal deskundige (A) BF2, BF3, (B) B2, B3, B4
Assistant principal (B200) – Rang B2 Eerste assistent (B200) – Rang B2	Expert fiscal Fiscaal deskundige (A) BF4 (B) B5, NBF6
Assistant (B101, 102, 103) - Rang B1 Assistent (B101, 102, 103) - Rang B1	Expert ICT ICT-deskundige (A) Bi1, Bi2, Bi3 (B) NBi1, NBi2, NBi3
Assistant principal (B200) – Rang B2 Eerste assistent (B200) – Rang B2	Expert ICT ICT-deskundige Bi3, NBi4, NBi5
Niveau C	Niveau C
Adjoint (C101, 102, 103)-Rang C1 Adjunct (C101,102,103)-Rang C1	Assistant administratif Administratieve medewerker (A) CA1, CA2, CA3 (B) C1, C2, C3, C4
Adjoint principal (C200) – Rang C2 Eerste Adjunct (C200) – Rang C2	Assistant administratif Administratieve medewerker C5
Adjoint (C101, 102, 103)-Rang C1 Adjunct (C101,102,103)-Rang C1	Assistant technique Technische assistant (A) CT1, CT2, CT3 (B) C1, C2, C3, C4
Adjoint principal (C200) – Rang C2 Eerste adjunct (C200) – Rang C2	Assistant technique Technische assistant C5
Adjoint (C101, 102, 103)-Rang C1 Adjunct (C101,102,103)-Rang C1	Assistant financier Financieel assistant (A) CF1, CF2, CF3 (B) NCF1, NCF2, NCF3, NCF4
Adjoint principal (C200) – Rang C2 Eerste adjunct (C200) – Rang C2	Assistant financier Financieel assistant

	NCF5
Niveau D	Niveau D
Commis (D101, 102, 103)-Rang D1 Klerk (D101, 102, 103)-Rang D1	Collaborateur administratif Administratief medewerker (A) DA1, D2, DA3, DA4 (B) NDA1, NDA2, NDA3, NDA4, NDA5
Commis (D101, 102, 103)-Rang D1 Klerk (D101, 102, 103)-Rang D1	Collaborateur technique Technische medewerker (A) DT1, DT2, DT3, DT4 (B) NDT1, NDT2, NDT3, NDT4
Commis principal (D200) – Rang D2 Eerste klerk (D200) – Rang D2	Collaborateur technique Technische medewerker (A) DT5 (B) NDT5, NDT6
Commis (D101, 102)-Rang D1 Klerk (D101, 102)-Rang D1	Collaborateur financier Financieel medewerker (A) DF1, DF2 (B) NDA3, NDA4
Commis (D103) – Rang D1 Klerk (D103) – Rang D1	Collaborateur financier Financieel medewerker NDA5
Commis (D101, 102, 103)-Rang D1 Klerk (D101, 102, 103)-Rang D1	Collaborateur restaurant/Nettoyage Medewerker keuken/Schoonmaak (A) DT1 (B) DC 1, DC 2, DC 3, DC 4

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant des dispositions particulières relatives au statut administratif et pécuniaire des agents du Service Public Fédéral Finances transférés aux services du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre de la reprise du service des impôts régionaux

**Le Ministre-Président,
chargé de la Fonction publique,**

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende bijzondere bepalingen met betrekking tot de rechtspositie en de bezoldigingsregeling van ambtenaren van Federale Overheidsdienst Financiën die overgeheveld worden naar de diensten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering in het kader van de overname van de dienst van de gewestelijke belastingen

**De Minister-President,
belast met Openbaar Ambt,**

Rudi Vervoort